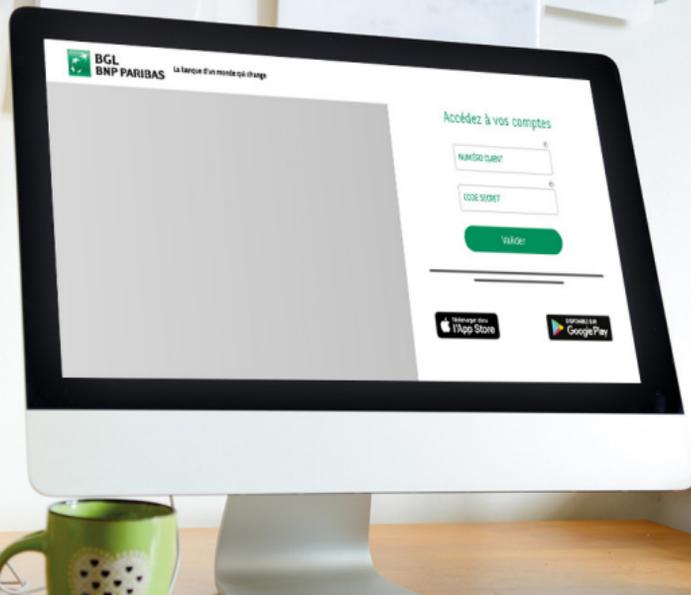


WEB BANKING GUIDE D'UTILISATION



**BGL
BNP PARIBAS**

La banque d'un monde qui change

EFFECTUEZ VOS OPÉRATIONS BANCAIRES OÙ ET QUAND VOUS LE SOUHAITEZ.



LA BANQUE EN LIGNE EN TOUTE SIMPLICITÉ

Votre Web Banking vous permet d'effectuer **rapidement** vos opérations bancaires chez vous, au calme, sur votre ordinateur, Smartphone ou tablette, **en toute sécurité**, au moment qui vous convient le mieux **sans avoir à vous déplacer**.

À LA PORTÉE DE TOUS

Que vous soyez un(e) internaute débutant(e) ou chevronné(e), vous maîtriserez rapidement votre Web Banking. En cas de besoin pour toutes vos opérations courantes, notre **Service Client** se tient également à votre disposition, **du lundi au vendredi de 8h à 18h au (+352) 42 42-2000**.

QUE VOUS FAUT-IL POUR COMMENCER À UTILISER VOTRE WEB BANKING ?

- Un **identifiant Banque** composé de :
 - > Un **contrat de banque à distance signé** lors de l'ouverture de compte. Si vous ne disposez pas de ce contrat, vous pouvez contacter notre Service Client qui procédera à son ouverture.
 - > Votre **numéro client**. Celui-ci est également visible sur votre carte V PAY (en bas à gauche sous l'intitulé « ID ») ou à l'arrière de votre carte Visa Debit (à droite sous l'intitulé « ID »).
 - > Votre **carte code**. Elle se matérialise en une carte en plastique blanche sur laquelle sont reprises 4 séries de 4 chiffres.
 - > Votre **code secret Web Banking**.

Tous ces éléments vous ont été remis lors de l'ouverture de votre contrat de banque à distance.

- Des **identifiants LuxTrust** :
 - > votre **UserID** composé de 4 lettres et 4 chiffres
 - > votre **mot de passe**,

que vous pourrez utiliser après votre première connexion au Web Banking avec vos identifiants banque.

LA BANQUE EN LIGNE EN TOUTE SÉCURITÉ

Votre Web Banking vous permet d'effectuer **vos opérations bancaires en toute sécurité**. Nous y veillons scrupuleusement, mais **vous avez aussi un rôle important à jouer**.

Technologies de pointe

Nous nous équipons des **technologies les plus avancées** pour vous garantir **une sécurité maximale**. Toutes vos opérations transitent par une connexion Internet sécurisée, reconnaissable au cadenas et au « **https** » (« s » signifiant « secure ») de notre adresse Web.

Contrôle d'accès strict

Vous êtes la seule personne à pouvoir accéder à vos données bancaires grâce à la combinaison unique de **votre numéro client**, de **votre code secret** et **d'un contexte de validation généré par votre LuxTrust Scan ou Luxtrust Mobile**.

Vos identifiants Luxtrust vous offre également une **protection optimale** grâce à son **système d'authentification du plus haut niveau**.

Confidentialité de vos codes secrets

Faites preuve de vigilance avec vos données de connexion, comme vous le faites avec le code de votre

carte bancaire ou celui de l'alarme de votre habitation. **Ne communiquez jamais votre code secret Web Banking. De même, votre banque ne vous le demandera jamais par e-mail ou SMS.**

ET POURQUOI PAS LA BANQUE MOBILE ?

De nombreuses fonctionnalités de votre Web Banking, et d'autres encore se trouvent également dans notre service mobile, sur l'application **Web Banking**.

L'appli Web Banking vous permet de **consulter le solde de vos comptes, d'effectuer un virement ou d'analyser vos placements** sur votre Smartphone ou tablette, et ce, **où que vous soyez** : dans le train, au café, en voyage, et partout où il est possible de se connecter à Internet.

Des **fonctionnalités supplémentaires** telles que l'activation d'une carte de crédit, l'ajout de photos dans votre messagerie sécurisée et bien d'autres encore sont disponibles via notre application.

Téléchargement de notre appli gratuite

- **Rendez-vous dans le Store** installé par défaut sur votre appareil :
 - > **Play Store** sur Smartphone
 - > **App Store** sur iPhone et iPad
- Saisissez « **web banking bgl** » dans le champ de recherche et cliquez sur **'Télécharger / Installer'**.

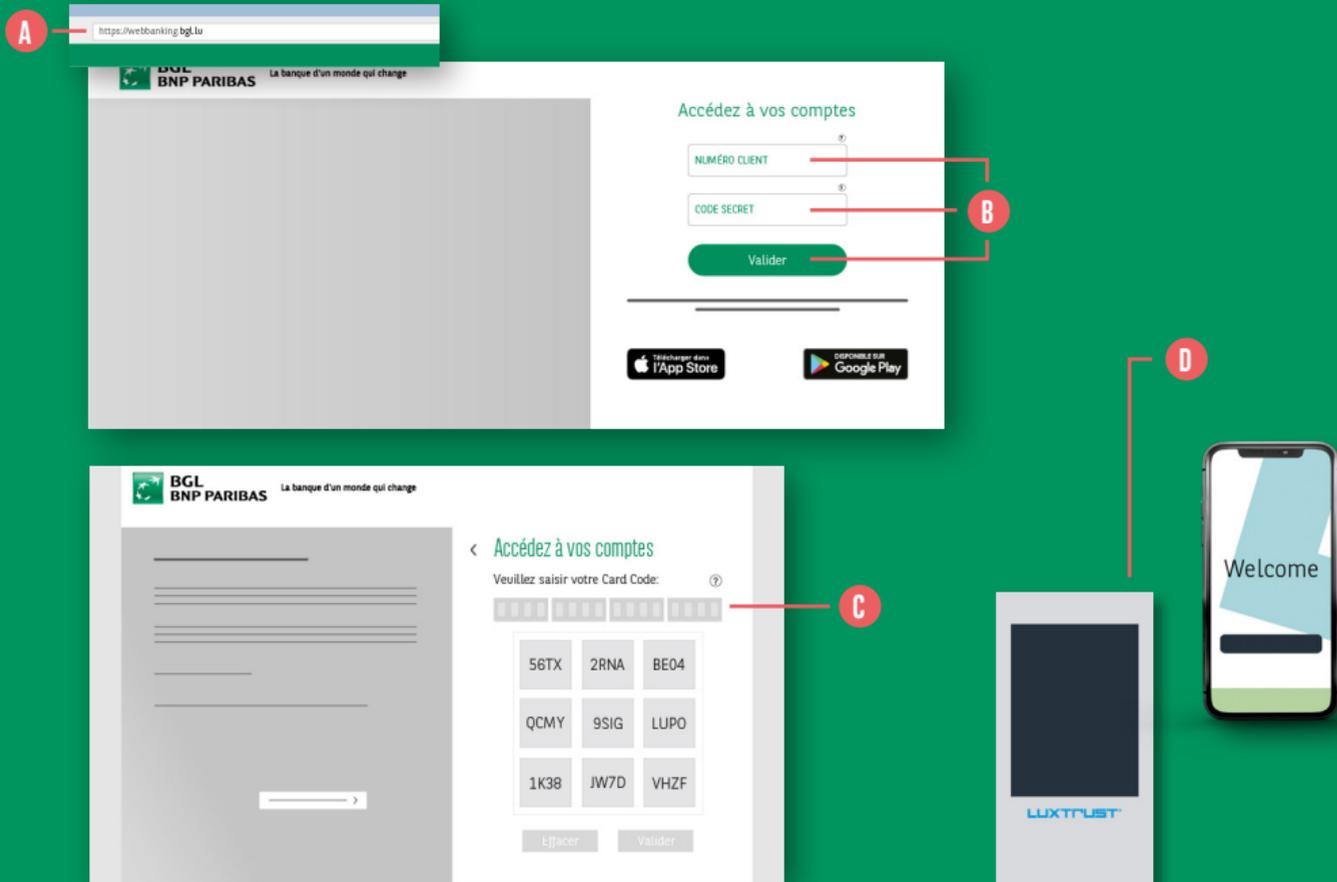
SOMMAIRE



Cliquez sur un chapitre pour vous rendre directement à la page correspondante.

- P.4** Vous connecter pour la 1^{re} fois à votre Web Banking
- P.11** Vous connecter à votre Web Banking de manière sécurisée
- P.15** Modifier vos préférences
- P.18** Perte ou vol des identifiants
- P.20** Consulter vos revenus et dépenses
- P.22** Consulter vos extraits de compte et autres documents
- P.25** Dématérialisation
- P.27** Effectuer un virement unique ou permanent
- P.32** Paiements Instantanés
- P.35** Consulter / Annuler / Modifier vos virements uniques et permanents
- P.38** Gérer vos domiciliations
- P.41** Gérer vos bénéficiaires
- P.43** Visualiser vos encours de cartes
- P.45** Modifier la limite de vos cartes
- P.47** Enrôlement des cartes dans 3D Secure
- P.49** Validation des cartes pour l'e-commerce
- P.51** Verrouillage / Déverrouillage carte
- P.54** Commande d'une carte
- P.57** Activer Payconiq
- P.62** Ouvrir un compte courant ou épargne en ligne 100% gratuit
- P.64** Visualisation Direct Invest Clic
- P.67** Comment mettre à jour vos données personnelles ?
- P.71** E-Shop
- P.80** Définir votre profil Investisseur
- P.82** Passer / Annuler un ordre de bourse
- P.86** Consulter votre portefeuille de titres
- P.88** Nous contacter

**VOUS CONNECTER POUR LA 1^{RE} FOIS
À VOTRE WEB BANKING**



Pour effectuer votre 1^{re} connexion à votre Web Banking, munissez-vous des éléments qui vous ont été remis avec votre convention de banque à distance, à savoir :

- votre **numéro client à 10 chiffres**,
- votre **code secret à 6 chiffres**,
- votre **carte code**.



Avant de commencer, pensez à **gratter la barre grise** qui se trouve au centre de la carte code afin de faire apparaître les **16 caractères**.

1. Rendez-vous sur le site **bgl.lu** et cliquez sur '**Web Banking**' situé en haut à droite de l'écran. Vous serez alors redirigé(e) vers la page d'accueil de votre **Web Banking**. **A**
2. Saisissez votre **numéro client**, votre **code secret** et cliquez sur le bouton '**Valider**'. **B**
3. Saisissez les **3 caractères de votre carte code** demandés à l'écran. **C**
4. Vous êtes invité(e) à **lier votre numéro client à un certificat LuxTrust**. **D**

2 CAS DE FIGURE POSSIBLES :

- **Vous ne possédez pas de certificat LuxTrust et :**
 - > Vous avez reçu un LuxTrust Scan envoyé par notre Service Client.
 - > Vous n'avez pas reçu de LuxTrust Scan.
- **Vous possédez déjà votre certificat LuxTrust.**

BGL BNP PARIBAS La banque d'un monde qui change

CERTIFICAT LUXTRUST OBLIGATOIRE

 LuxTrust Scan

J'initialise mon LuxTrust scan

E

CERTIFICAT LUXTRUST OBLIGATOIRE

 LuxTrust Scan

F

SI VOUS NE POSSÉDEZ PAS DE CERTIFICAT LUXTRUST ET POSSÉDEZ UN LUXTRUST SCAN, CLIQUEZ SUR LE BOUTON 'J'INITIALISE MON LUXTRUST SCAN'. E

1. Munissez-vous du **LuxTrust Scan** et du **guide de première connexion avec le LuxTrust Scan** (disponible aussi sur notre site public <https://www.bgl.lu/content/dam/publicsite/pdf/brochures/particuliers/banque-au-quotidien/services-en-ligne/guide-migration-luxtrust-mobile/FR-guide-1er-connexion-scan.pdf>).
Suivez toutes les étapes.



*Si les données affichées contiennent **une erreur**, nous vous invitons à ne pas poursuivre le processus et à **contacter votre agence ou le Service Client**.*

2. À réception des codes LuxTrust par SMS, vous serez invité(e) à **activer votre certificat** sur le site de LuxTrust : <https://www.luxtrust.lu/fr/management/activation>. F

INITIALISATION DE LUXTRUST MOBILE

Important : veuillez vérifier que les données ci-dessous correspondent exactement à celles figurant sur votre pièce d'identité. Si une information est incorrect, veuillez appeler le (+352) 42 42-2000, du lundi au vendredi de 8h à 18h.

Prénom(s) : _____

Nom(s) : _____

Date de naissance : _____

Nationalité : _____

J'atteste que ces données sont correctes

Suivant

G

H

I

INITIALISATION DE LUXTRUST MOBILE

Vous allez recevoir vos codes LuxTrust par SMS : conservez soigneusement ces codes jusqu'au renouvellement de votre certificat dans 3 ans.

Numero de téléphone portable
+352 628 123 456

E-mail _____

Code de première activation _____

J'accepte que certaines de mes données personnelles soient transmises à LuxTrust : nom, prénom(s), date de naissance, nationalité, adresse postale, numéro de téléphone et e-mail.

Retour Suivant

J

K

L

SI VOUS NE POSSÉDEZ PAS DE CERTIFICAT LUXTRUST ET N'AVEZ PAS REÇU DE LUXTRUST SCAN, CLIQUEZ SUR LE BOUTON 'J'INITIALISE LUXTRUST MOBILE'.

1. Vérifiez les informations qui s'affichent à l'écran. **G**
2. Cochez la case 'J'atteste que ces données sont correctes'. **H**
3. Cliquez sur 'Suivant'. **I**

4. Vos codes LuxTrust seront envoyés par SMS. Pour cela complétez les champs : **J**
 - votre numéro de téléphone et votre e-mail,
 - un code à 5 chiffres, qui servira pour l'activation de votre certificat.
5. Certifiez que vous acceptez que vos informations personnelles soient transmises à LuxTrust en cochant la case correspondante. **K**
6. Cliquez sur 'Suivant'. Votre certificat est commandé et vous recevrez vos codes LuxTrust par SMS. **L**

Activation

1 2 3 4 5

Sélectionnez les questions de sécurité

Sélectionnez et répondez à 3 questions de sécurité. Elles nous aideront à vous identifier lors d'un appel de support.

Quel est votre film préféré ?
Batman

Quel est le nom de jeune fille de votre mère ?

Quel est votre ville préféré ?

Quel est la marque de votre voiture ?

Quel est votre club de football préféré ?

1/3

Confirmer

Quel est votre film préféré ?
Batman

Quel est la marque de votre voiture ?
Jaguar

Quel est votre club de football préféré ?
Hannover 96

CONFIRMER

Récapitulatif

Activation réussie !
Votre LuxTrust Mobile est prête à être utilisée.

Détails du certificat

Prénom(s)
Max

Nom de famille
Mustermann

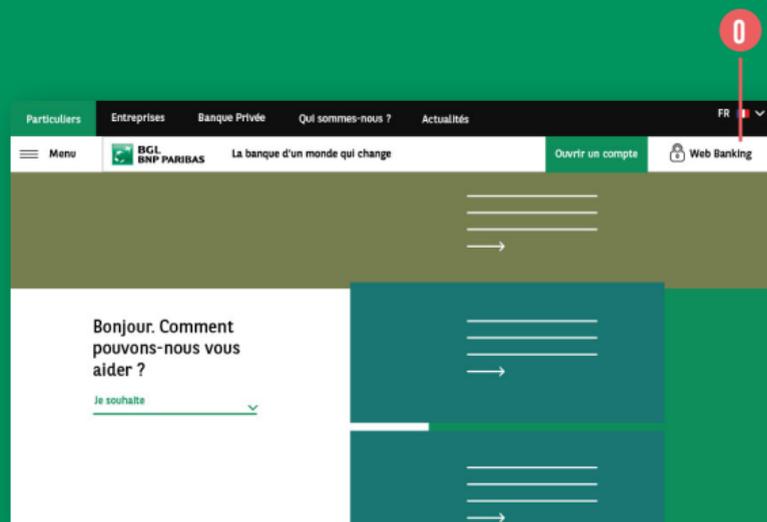
SSN
00111115421231230211

Adresse e-mail
max.mustermann@gmail.com

Nationalité
LU

Vous pouvez gérer vos différents dispositifs (Token, LuxTrust Mobile ou Scan) via my.luxtrust.lu

FINALISER



- Choisissez 3 questions de sécurité et définissez leur réponse puis cliquez sur 'confirmer' **M**
- Votre activation est réussie. Cliquez sur 'Finaliser' **N**



Afin de faciliter vos navigations futures, **activez les notifications** dans l'application LuxTrust Mobile

- Reconnectez-vous au Web Banking via bgl.lu **O**

M

N

O

O

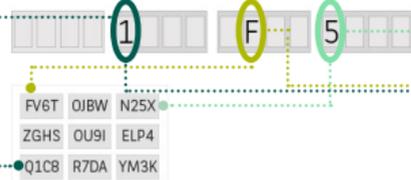
Accédez à vos comptes

NUMÉRO CLIENT

CODE SECRET

Valider

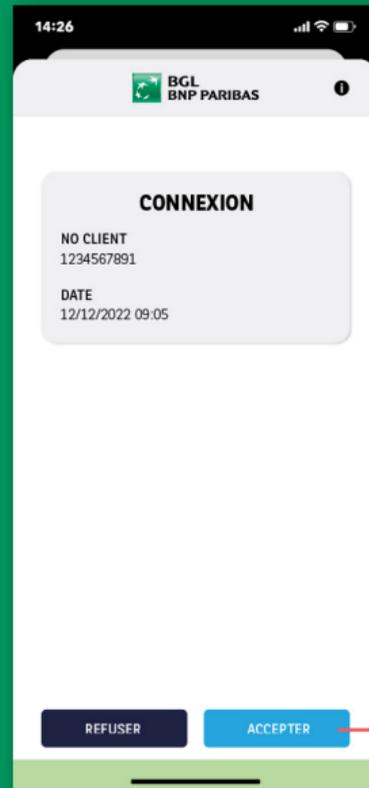
Veillez saisir votre Card Code :



Valider

ABCD 1234 EFGH 5678

123456



- Saisissez votre **numéro client** puis votre **code secret** **P**
- Afin de finaliser l'association entre le Web Banking et le certificat LuxTrust, il faudra **ajouter une dernière connexion carte code** **Q**



Pour les fois suivantes, **cette étape ne sera plus nécessaire** et l'écran suivant s'ouvrira directement

- Une fenêtre de connexion LuxTrust Mobile apparaît, vous avez **5 minutes** pour valider la connexion **R**
 - **Ouvrez l'application** LuxTrust Mobile, vérifiez que le contexte de connexion est correct (numéro client, date et heure) et **validez en cliquant sur le bouton 'Accepter'** **S**
8. Lorsque l'activation sera faite, vous pourrez revenir sur le site Web Banking pour **effectuer votre première connexion**.

Accédez à vos comptes

Vous allez vous connecter avec LuxTrust mobile
[Changer le mode de connexion](#)

LUXTRUST
Enabling a digital world

Connexion LuxTrust Mobile en cours



Notification envoyée à votre LuxTrust Mobile. Veuillez valider...



Expiration de la transaction actuelle dans : 4:53
ou [cliquez-ici pour basculer vers le mode scan](#)

Découvrir LuxTrust Mobile

BGL BNP PARIBAS La banque d'un monde qui change

CERTIFICAT LUXTRUST OBLIGATOIRE

T J'affecte mon certificat

BGL BNP PARIBAS La banque d'un monde qui change

AFFECTATION D'UN CERTIFICAT

N° de certificat (SSN)

Votre date de naissance

JJ / MM / AAAA

Valider

U

SI VOUS POSSÉDEZ DÉJÀ VOTRE CERTIFICAT LUXTRUST, CLIQUEZ SUR LE BOUTON 'J'AFFECTE MON CERTIFICAT'. **T**

Saisissez le **numéro de votre certificat** ainsi que votre **date de naissance**. **U**



*Veillez noter que BGL BNP Paribas, en collaboration avec la société Luxtrust, a fait le choix par anticipation de **ne plus offrir le token physique** à ses clients car cette solution ne remplira bientôt plus les conditions imposées par la directive PSD2 pour effectuer des transactions bancaires.*

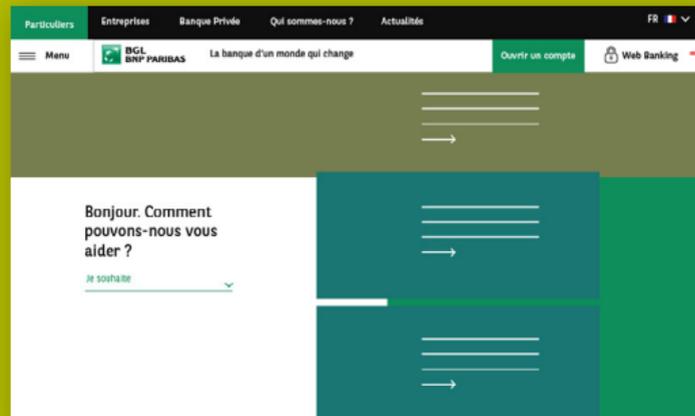


Si vous ne connaissez pas votre numéro de certificat, vous l'obtiendrez en vous connectant sur <https://www.luxtrust.lu/fr/management/status>



Une vidéo tutorielle est également disponible sur notre site public pour vous accompagner dans votre première connexion avec LuxTrust Mobile : <https://www.bgl.lu/fr/particuliers/services-en-ligne/luxtrust-mobile.html>

**VOUS CONNECTER À VOTRE WEB BANKING
DE MANIÈRE SÉCURISÉE**



1. Connectez-vous sur le site **www.bgl.lu** et cliquez sur le bouton 'Web Banking'. **A**



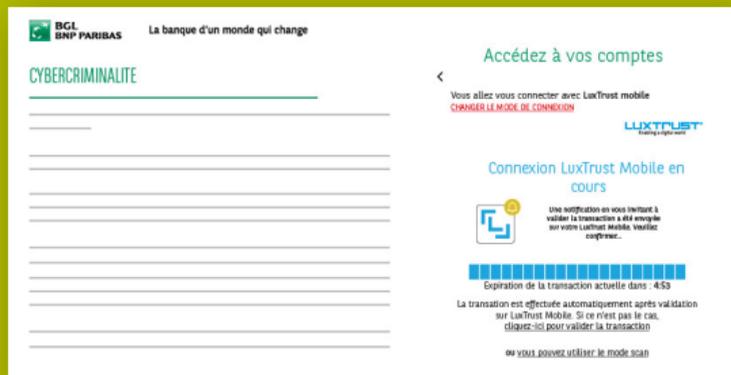
Ne vous connectez jamais à votre Web Banking à partir d'un lien reçu par e-mail ou SMS. BGL BNP Paribas n'enverra jamais de communication sur vos adresses e-mail personnelles vous demandant de cliquer sur un lien afin de vous connecter à votre Web Banking. Si vous recevez ce genre de communication, il s'agit d'une tentative de phishing qui vous emmènera vers un faux site Web Banking dont l'objectif est de capter vos informations de connexion.

2. Une fois sur la page de connexion de votre **Web Banking** vous avez 2 options :

- vous connecter directement avec vos **identifiants LuxTrust**. (User ID composé de 4 lettres et 4 chiffres et mot de passe) **B**
- vous connecter avec vos identifiants banque (numéro client à 10 chiffres et code secret): entrez votre **numéro client**, votre **code secret** et cliquez sur '**Valider**'. **C**



Si vous avez oublié **votre numéro client**, vous pouvez le retrouver **sur votre carte V PAY**, en bas à gauche sous l'intitulé « ID » ou à l'arrière de votre carte Visa Debit (à droite sous l'intitulé « ID »). **D**



3. AUTHENTIFICATION LUXTRUST

Il existe **2 possibilités** pour recevoir un OTP (One Time Password) : avec un **LuxTrust Scan** ou par **LuxTrust Mobile**.

■ Avec le **LuxTrust Scan** :

- > **Vérifiez le contexte de la transaction qui apparaît sur l'écran du scan.** Ce contexte reprend les informations pour lesquelles l'OTP est requis, en l'occurrence une « **Connexion** », un **numéro client** (qui doit correspondre à votre numéro client) et une **date/heure du moment**. Si ces informations ne sont pas exactes, attention, vous êtes probablement victime d'un phishing. **E**

- > Si le contexte est correct, prenez votre **scan** et **appuyez sur OK**. Un code à 8 chiffres (le One Time Password) apparaîtra. **F**
- > **Tapez ce code à 8 chiffres** dans la zone 'OTP' de votre Web Banking et cliquez sur 'S'authentifier' pour accéder à vos comptes. **G**

G

E

F

MODIFIER VOS PRÉFÉRENCES

Accédez à vos comptes

Vous allez vous connecter avec un **Token**
[Changer le mode de connexion](#)



LUXTRUST MOBILE

Vous préférez utiliser votre smartphone plutôt que votre Token qui n'est pas toujours sur vous?
C'est possible avec [LuxTrust Mobile](#)



Vous connaissez vos identifiants LuxTrust pour votre Token
Téléchargez l'app 'LuxTrust' Mobile sur votre Store

Vous ne connaissez plus vos identifiants LuxTrust

Récupérer mes identifiants LuxTrust

B

PARAMÉTRER LA MANIÈRE DONT VOUS VOUS CONNECTEZ :

Pour cela, cliquez sur 'Paramètres' dans le menu latéral gauche.

Connectez-vous avec votre LuxTrust Scan

Par défaut, le Web Banking propose de vous connecter avec **3 éléments**, à savoir :

- votre numéro client
- votre code secret
- votre certificat LuxTrust

Vous n'avez donc **rien à changer** dans le paramétrage.

Connectez-vous avec LuxTrust Mobile

Vous possédez l'application LuxTrust Mobile et souhaitez désormais l'utiliser pour vous connecter et/ou valider vos transactions sensibles.

À la connexion, cliquez sur 'Changer le mode de connexion' puis sélectionnez **LuxTrust Mobile**. **A**

Une connexion via LuxTrust Mobile sera lancée et la validation sera immédiatement demandée sur votre Smartphone.

Si vous avez déjà l'application et que vous connaissez vos identifiants LuxTrust, lancez l'appli et laissez-vous guider.

Vos identifiants Luxtrust sont :

- un « **User ID** » composé de 4 lettres et de 4 chiffres (ex. ABCD1234).
- un **code PIN** à 6 chiffres que vous avez modifié au moment de l'activation de votre Token.

Si vous ne connaissez pas vos identifiants LuxTrust, dans le menu latéral gauche, dans 'Paramètres', section 'LuxTrust Mobile', cliquez sur 'Récupérer mes identifiants LuxTrust' puis laissez-vous guider. **B**
Vous pouvez également **contacter LuxTrust** au (+352) 24 550 550.



Téléchargez vite l'application LuxTrust Mobile à partir de votre Store pour tester ce nouveau mode d'authentification **ultra sécurisé**.

CHANGEMENT DE CODE SECRET

C

Code secret

D

NOUVEAU CODE SECRET

Nouveau code secret

E

CONFIRMATION

Confirmation

Effacer

Valider

DERNIÈRE CONNEXION

Dernière connexion le :

31/03/2020 14:28

Connexion réussie

En cas de tentative de connexion suspecte, merci de contacter votre banque au (+352)42 42-2000, du lundi au vendredi de 8h à 18h.

VOTRE SÉCURITÉ

Conseils de sécurité

CHANGER VOTRE CODE SECRET :

Dans 'Paramètres' :

1. Saisissez le code secret actuel. **C**
2. Saisissez le nouveau code secret. **D**
3. Confirmez le nouveau code secret. **E**



Pour votre sécurité, nous vous invitons à modifier régulièrement votre code secret.

VÉRIFIER VOTRE DERNIÈRE CONNEXION :

Dans 'Paramètres', l'onglet 'Dernière connexion' vous affiche la date et l'heure de dernière connexion qui précède votre connexion actuelle. **F**

Si vous faites une erreur de code secret ou LuxTrust, une connexion échouée s'affichera.

N'hésitez pas à prendre connaissance des conseils de sécurité. **G**

PERTE OU VOL DES IDENTIFIANTS



Perte ou vol de vos identifiants LuxTrust

En cas de perte ou de vol de vos identifiants ou de votre dispositif LuxTrust (Token, Smartphone, Scan, SmartCard ou Signing Stick), contactez **immédiatement** le Service Client de LuxTrust par téléphone au (+352) 24 550 550 disponible 24/7 et demandez la **révocation immédiate de votre certificat**.

Vous pourrez ensuite appeler notre Service Client du lundi au vendredi de 8h à 18h au numéro de téléphone (+352) 42 42-2000 pour obtenir un nouveau certificat.

Perte ou vol de vos identifiants Web Banking

En cas de perte ou de vol de vos identifiants (numéro client, mot de passe) :

- Si **vous connaissez votre numéro client et votre mot de passe** :
 - > Rendez-vous sur votre web banking via un navigateur, section '**paramètres**' et changez votre code secret **OU**
 - > Rendez-vous sur votre application, section '**paramètres**' '**espace connexion & sécurité**' et '**changement de code secret**'.
- Si **vous ne connaissez pas votre numéro client et votre mot de passe** :
 - > **Contactez notre Service Client**, du lundi au vendredi de 8h à 18h au numéro de téléphone (+352) 42 42-2000. Un agent de notre Service Client vous aidera dans vos démarches.

CONSULTER VOS REVENUS ET DÉPENSES

06/01/2023	06/01/2023	✓	ACHAT DU 04/01/23 TOTAL NL004016 PONTPI	-59,55 EUR	
06/01/2023	06/01/2023	✓	ACHAT DU 04/01/23 TOTAL NL004016 PONTPI	-2,70 EUR	
06/01/2023	06/01/2023	✓	ACHAT DU 04/01/23 Eurest BNP Paribas F2F	-20,0 EUR	
03/01/2023	03/01/2023	✓	Payconiq - Cadeau SOPHIE BIWER	-10,00 EUR	

	DISPONIBLE	SOLDE
Compte Optiflex LU35 0012 3456 7890 0000	2.637,69 EUR	137,69 EUR
Mouvements	7.718,06 EUR	-17.281,94 EUR
Virement depuis ce compte		
Ordre permanent depuis ce compte	OUVRIR UN NOUVEAU COMPTE	
Caractéristiques		
Relevé d'identité bancaire	3D SECURE	0,00 EUR

Pour **consulter le solde de vos comptes** ainsi que les mouvements associés, cliquez sur le menu **'Comptes'** ou sur la carte verte **'consulter mes comptes'** qui se trouve sur le tableau de bord. **A**

Retrouvez les informations relatives aux comptes liés à votre racine, triées par catégorie :

- Comptes à vue
- Comptes Cartes de paiements
- Crédits
- Assurances
- Dépôts titres

Pour **visualiser les mouvements d'un compte** ou **d'une carte**, cliquez sur **la ligne associée**. **B**

Ils sont triés par date de comptabilisation. Retrouvez l'avis de débit associé **C** à une transaction.



Un paiement effectué avec votre carte V PAY ou Visa Debit apparaîtra en tête de liste avec la mention 'en cours de comptabilisation'.

La transaction sera comptabilisée le lendemain (selon le commerçant, la comptabilisation peut prendre quelques jours).



*En cliquant sur cette icône, retrouvez les caractéristiques d'un compte, obtenez un RIB etc. **D***

**CONSULTER VOS EXTRAITS DE COMPTE
ET AUTRES DOCUMENTS**

Bonjour, Sophie Biwer

BCL BNP PARIBAS La banque d'un monde qui change

Tableau de bord

MES COMPTES

OPÉRER en VIREMENT

OPÉRER en ORDRE PERMANENT

E-DOCUMENTS

COMPTES

COMPTES OPTIFLEX

OPÉRATION CARTE VISA DEBIT

OPÉRATION CARTE VISA DEBIT

OPÉRATION CARTE VISA DEBIT

123456

227,00 EUR

DISPONIBLE 2.627,00 EUR

-0,45 EUR

-51,20 EUR

-0,45 EUR

COMMUNICAT. FINANCIER, L'ANNUAIRE

MESGÉRIE

SMOULER UN PROCT

A

E-DOCUMENTS

7

EXTRAITS ET AVIS

CONTRATS

ARCHIVES

2023

Types de documents

Comptes

Ref.

JANVIER 2023

<input type="checkbox"/>	31/03/2023	Certificat d'intérêts	LUS8 0000 0000 0000 0000	XX0002
<input type="checkbox"/>	31/03/2023	Certificat d'intérêts	Compte Optiflex LUS8 0000 0000 0000 0000	XX0002
<input type="checkbox"/>	29/02/2023	Extrait de compte	Compte Optiflex LUS8 0000 0000 0000 0000	4
<input type="checkbox"/>	29/02/2023	Extrait de compte	Compte Optiflex LUS8 0000 0000 0000 0000	3
<input type="checkbox"/>	29/02/2023	Extrait de compte	Compte Optiflex LUS8 0000 0000 0000 0000	2

C

D

B

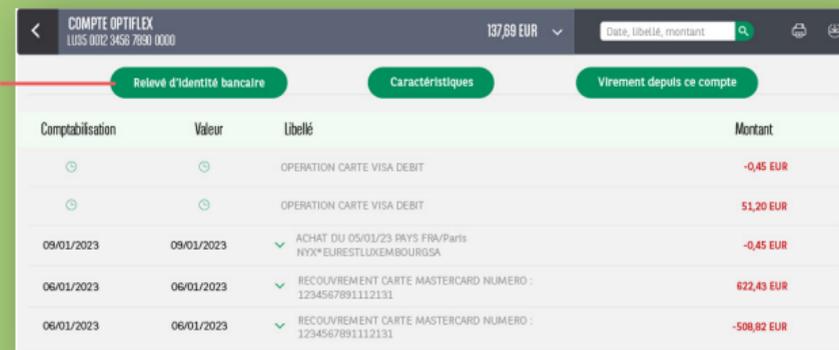
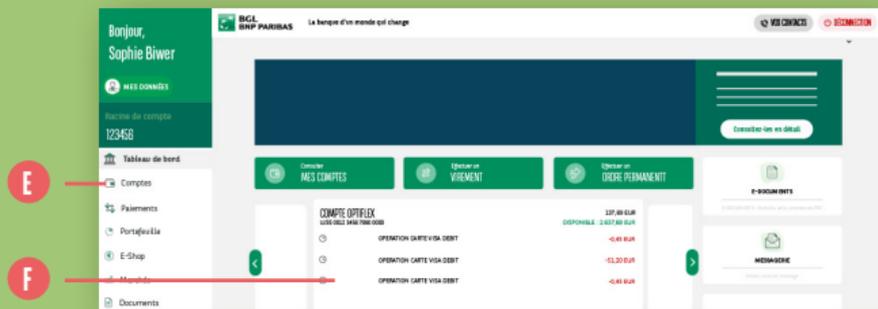
Accédez à vos extraits de compte, vos avis, vos relevés de carte de crédit, vos certificats d'intérêts ou tout autre document mis à votre disposition de manière digitale.

Pour cela, à partir du 'Tableau de bord', sur la droite de votre écran dans la section 'Mes infos', cliquez sur le bouton 'E-Documents'. **A**

Vous pourrez consulter chaque document en cliquant sur la ligne associée. **B**



- Retrouvez les documents des années précédentes en modifiant la date. **C**
- Retrouvez plus rapidement un document spécifique en appliquant des filtres sur les colonnes. **D**



RIB

1. Pour obtenir facilement un Relevé d'Identité Bancaire, RDV dans la section '**Comptes**'. **E**
2. Sélectionnez le compte pour lequel un RIB est disponible (comptes à vue, crédits, épargne...). **F**
3. Une fois le compte sélectionné **G**, cliquez sur le bouton '**Relevé d'identité bancaire**' **H** pour visualiser les données du compte. **I**
Vous pouvez sauver ce document sous format PDF.

DÉMATÉRIALISATION

Bonjour, Sophie Biwer

BGL BNP PARIBAS La banque d'un monde qui change

SYNTHÈSE DES COMPTES

1 COMPTES À VUE

Compte Optiflex

ZÉRO PAPIER

DÉCOUVRIR NOS CARTES

OUVRIRE UN COMPTE

Bonjour, Sophie Biwer

BGL BNP PARIBAS La banque d'un monde qui change

ZÉRO PAPIER

3 RAISONS DE CHOISIR DE RECEVOIR TOUS VOS EXTRAITS ET DOCUMENTS BANCAIRES EN LIGNE

Sécurité Simplicité Réversible

Valider

Bonjour, Sophie Biwer

BGL BNP PARIBAS La banque d'un monde qui change

ZÉRO PAPIER

Tableau de bord

Bonjour, Sophie Biwer

BGL BNP PARIBAS La banque d'un monde qui change

Tableau de bord

Compte Optiflex

MES COMPTES

VIREMENT

ORDRE PERMANENT

MES INFOS

E-Documents : Extraits, avis, contrats en PDF

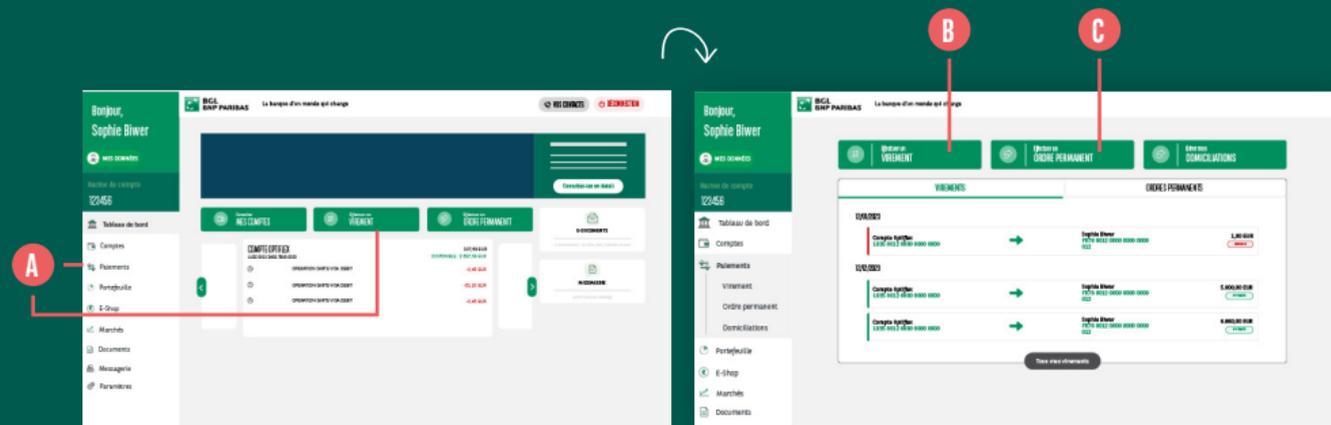
Zéro papier

Vous pouvez désormais décider de ne plus recevoir vos documents sous format papier.

1. Allez dans le menu de gauche, dans la section **'Comptes'**. **A** Cliquez sur l'encart **'Zero Papier'** à droite de l'écran. **B**
2. Sélectionnez le ou les comptes pour lesquels vous ne voulez plus recevoir de documents papier. **C**
3. Cliquez sur **'Valider'**. **D**
4. Vos documents sont désormais disponibles sous format numérique dans la section E-Documents de votre Web Banking. Rendez-vous sur votre Tableau de bord. **E**
Les E-documents sont accessibles à droite, dans la section **'Mes infos'**. **F**

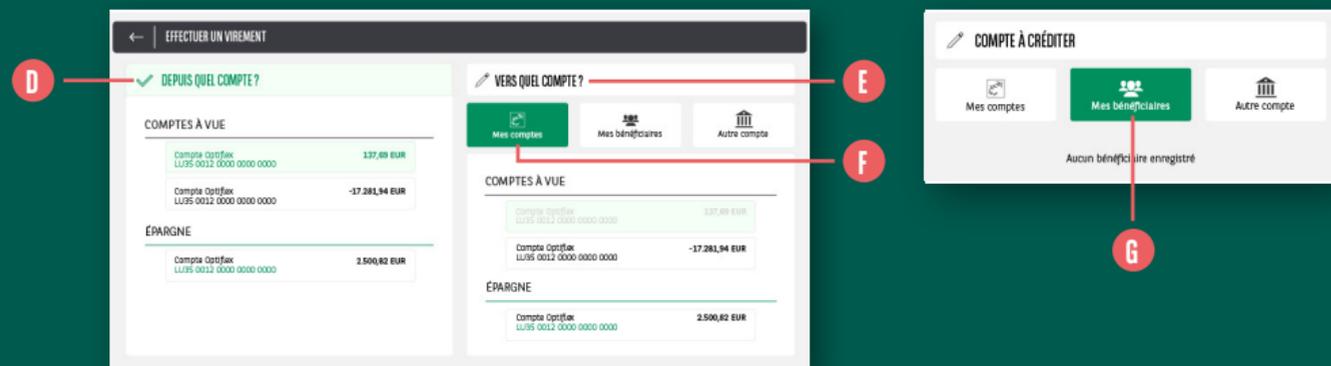
**EFFECTUER UN VIREMENT
UNIQUE OU PERMANENT**





1. Cliquez sur **'Paiements'** dans le menu latéral gauche ou sur **'Effectuer un virement'** en haut de votre **'Tableau de bord'**. **A**
2. Cliquez sur **'Effectuer un virement'**, en haut à gauche. **B** Il s'agira alors d'un virement unique. Pour un virement permanent, cliquez sur **'Effectuer un ordre permanent'** situé à côté. **C**
3. Choisissez le compte à débiter (même si vous n'en n'avez qu'un) en cliquant dessus. **D**

4. Choisissez le compte à créditer. **E**
 Vous pouvez choisir entre :
 - **L'un de vos comptes.** Cliquez sur **'Mes comptes'**. Sélectionnez le compte à créditer dans la liste affichée. **F**
 - **L'un de vos bénéficiaires enregistrés.** Cliquez sur **'Mes bénéficiaires'**. Sélectionnez le bénéficiaire dans la liste affichée. **G**



VERS QUEL COMPTE ?

Mes comptes Mes bénéficiaires **Autre compte** H

Compte bénéficiaire

PAYS DU COMPTE BÉNÉFICIAIRE
 LUXEMBOURG I

TYPE DE COMPTE
 IBAN

NUMÉRO DE COMPTE
 LU

Identité du bénéficiaire

NOM ET PRÉNOM DU BÉNÉFICIAIRE *

ADRESSE

CODE POSTAL ET VILLE

PAYS DU COMPTE BÉNÉFICIAIRE
 LUXEMBOURG J

* Champ obligatoire

Enregistrer le bénéficiaire **Suivant** K

■ **Un nouveau bénéficiaire, non enregistré.**

Cliquez sur **'Autre compte'**. H

Entrez les coordonnées bancaires du compte à créditer : I

> **Le pays** de la banque du compte à créditer.

> **Les coordonnées du compte** (sélectionnez IBAN ou RIB avant d'entrer les coordonnées).

> **Le nom, prénom, adresse, ville** et **pays** du bénéficiaire.

Notez que **vous pouvez choisir d'enregistrer ce bénéficiaire à cette étape**, afin de le retrouver dans la liste de vos bénéficiaires la prochaine fois si nécessaire. Il vous suffit de cliquer sur le bouton **'Enregistrer le bénéficiaire'**.

Vous aurez besoin de votre Token ou de votre Smartphone avec l'application Luxtrust Mobile pour valider l'enregistrement. J

5. Cliquez sur **'Suivant'**. K

L
M
O
Q

✓ DEPUIS QUEL COMPTE ?

Compte Optiflex
LU95 0012 0000 0000 0000 137,69 EUR

✓ VERS QUEL COMPTE ?

Sophie Bliwer
France
LU95 0012 0000 0000 0000 0000

POUR QUEL MONTANT ?

MONTANT : [] DEVOISE : EUR DATE D'EXECUTION : 12/01/2023

COMMUNICATION : []

Avis de débit

Sauvegarder cette communication pour ce bénéficiaire

Suivant

N
P

✓ DEPUIS QUEL COMPTE ?

Compte Optiflex
LU95 0012 0000 0000 0000 137,69 EUR

✓ VERS QUEL COMPTE ?

Sophie Bliwer
France
LU95 0012 0000 0000 0000 0000

POUR QUEL MONTANT ?

MONTANT : [] DEVOISE : EUR PREMIERE ECHÉANCE : 20/01/2023

COMMUNICATION : []

DERNIERE ECHÉANCE : []

PÉRIODICITÉ : Mensuel

Avis de débit

Sauvegarder cette communication pour ce bénéficiaire

Suivant

R

6. L'écran 'Montant, communication, échéance' apparaît. **L**

Choisissez le montant et la devise. **M**

7. ■ Dans le cas d'un virement unique, déterminez la **date d'exécution** du virement grâce au **calendrier**. Par défaut, la date du jour est sélectionnée. **N**

■ Dans le cas d'un virement permanent, déterminez :

> La date de **1^{re} échéance** en cliquant sur le calendrier.

> La date de **dernière échéance** en cliquant sur le calendrier. Si vous ne souhaitez pas définir de date de dernière échéance, ne remplissez pas cette zone.

> La **périodicité** (mensuelle, bimestrielle, trimestrielle, semestrielle ou annuelle).

8. Dans le champ 'Communication', vous pouvez ajouter un commentaire, visible dans le libellé du virement. **O**

9. En cochant la case 'Avis de débit', vous demandez la génération d'un avis de débit. **P**

10. En cliquant sur 'Sauvegardez cette communication pour ce bénéficiaire', cette communication sera proposée par défaut la prochaine fois que vous effectuerez un virement vers ce bénéficiaire. **Q**

11. Cliquez sur 'Suivant'. **R**



Si votre virement génère des frais, ceux-ci apparaissent sur votre écran. **Vous pouvez donc voir à combien sont estimés vos frais si vous choisissez l'option 'frais partagés' ou 'frais à ma charge'.**

En cliquant sur 'Accéder au détail des frais', le détail des frais à votre charge et/ou à celle de votre bénéficiaire s'affichera.

← EFFECTUER UN VIREMENT

✓ DEPUIS QUEL COMPTE ?

Compte Optiflex
LU95 0012 0000 0000 0000 137,89 EUR

✓ VERS QUEL COMPTE ?

Sophie Blower
France
LU95 0012 0000 0000 0000 137,89 EUR

✓ DEPUIS QUEL MONTANT ?

1,00 EUR

test

Date d'exécution : 12/01/2023
Avis de débit : Non
Virement instantané : Non

Modifier Valider

VALIDATION SÉCURISÉE

Code secret

?

Valider

SÉLECTIONNEZ VOTRE DISPOSITIF

LuxTrust Scan LuxTrust Mobile

← EFFECTUER UN VIREMENT

✓ DEPUIS QUEL COMPTE ?

Compte Optiflex
LU95 0012 0000 0000 0000 137,89 EUR

✓ VERS QUEL COMPTE ?

Sophie Blower
France
LU95 0012 0000 0000 0000 137,89 EUR

✓ DEPUIS QUEL MONTANT ?

1,00 EUR

test

Date d'exécution : 12/01/2023
Avis de débit : Non
Virement instantané : Non

✓

VOTRE VIREMENT A BIEN ÉTÉ PRIS EN COMPTE.

Tous mes virements Effectuer un nouveau virement Effectuer un virement identique

← EFFECTUER UN VIREMENT

✓ DEPUIS QUEL COMPTE ?

Compte Optiflex
LU95 0012 0000 0000 0000 137,89 EUR

✓ VERS QUEL COMPTE ?

Sophie Blower
France
LU95 0012 0000 0000 0000 137,89 EUR

✓ DEPUIS QUEL MONTANT ?

1,00 EUR

test

Date d'exécution : 12/01/2023
Avis de débit : Non
Virement instantané : Non

⚠ Veuillez noter qu'après avoir validé ce virement, vous ne pourrez plus l'annuler.

Modifier Valider

12. Passez en revue les critères de votre virement. Si tout est correct, cliquez sur 'Valider'. S'il y a une erreur, vous pouvez encore modifier les critères du virement en cliquant sur 'Modifier'. Lorsque vous cliquez sur 'Valider', en fonction du type et du risque du virement que vous effectuez, on peut vous demander de saisir :

- **Votre code secret à 6 chiffres** (qui est celui que vous avez utilisé pour vous connecter à votre Web Banking).
- **Un OTP LuxTrust.** Pour plus de détails, veuillez vous référer à la partie relative à l'OTP LuxTrust page 13.

13. Votre virement est exécuté et la mention 'Votre virement a bien été pris en compte' apparaît à l'écran.



Un virement entre vos comptes ou sortant vers un bénéficiaire titulaire d'un compte chez BGL BNP Paribas, est **instantané**. Une fois validé, vous ne pourrez plus l'annuler. Le compte bénéficiaire sera crédité en quelques secondes seulement après validation du virement.

X

PAIEMENTS INSTANTANÉS

✓ MONTANT, COMMUNICATION ET ÉCHÉANCE

SOUHAITEZ-VOUS INITIER VOTRE VIREMENT EN INSTANTANÉ ?



Le montant sera immédiatement disponible sur le compte du bénéficiaire.
Conformément aux Conditions Tarifaires, ce type de virement peut vous être facturé.

Réaliser un virement instantané
 Réaliser un virement classique

A

← EFFECTUER UN VIREMENT

✓ DEPUIS QUEL COMPTE ?

Compte Epiflex
LU95 0012 0000 0000 0000 137,89 EUR

✓ VERS QUEL COMPTE ?

Sophie Elwer
France
LU95 0012 0000 0000 0000

✓ DEPUIS QUEL MONTANT ?

1,00 EUR

taxe

Date d'expiration : 12/10/2029
 Auto-débit : Non
 Virement instantané : Oui

Veuillez noter qu'après avoir validé ce virement, vous ne pourrez plus l'annuler

B

Un virement peut être initié de façon instantanée vers un compte externe. La possibilité de choisir entre un **'virement instantané'** ou **'un virement classique'** sera offerte lors de la validation du virement si les conditions suivantes sont réunies :

- La banque du compte à créditer propose le service **'paiement instantané'**
- Montant du virement inférieur à 15.000 EUR

Ce service sera facturé conformément aux conditions tarifaires en vigueur.

1. Une fois que les comptes à débiter et à créditer ont été sélectionnés, choisissez **'réaliser un virement instantané'**. **A**
Veuillez noter qu'une fois validé, vous ne pourrez plus annuler ce virement. **B**

VALIDATION SÉCURISÉE

Code secret

Valider

Connection avec LuxTrust Mobile en cours



Une notification en vous invitant à valider la transaction a été envoyée sur votre LuxTrust Mobile. Veuillez confirmer...



Votre transaction actuelle expire dans : 4:57

La transaction est effectuée automatiquement après validation sur LuxTrust Mobile. Si ce n'est pas le cas, [cliquez-ici pour valider la transaction](#)

ou vous pouvez utiliser le mode scan

← EFFECTUER UN VIREMENT

✓ DEPUIS QUEL COMPTE ?

Compte Optiflex
LU55 0012 0000 0000 0000 127,00 EUR

✓ VERS QUEL COMPTE ?

Sophie Biver
France
FR76 1234 0000 0000 0000 0000

✓ MONTANT, COMMUNICATION ET ÉCHÉANCE ?

100,00 EUR

Date d'exécution: 13/01/2023
Acté de débit: NON

VOTRE VIREMENT A BIEN ÉTÉ EXÉCUTÉ.

Effectuer un nouveau virement

← LISTE DES VIREMENTS

Date d'exécution De Vers

25/11/2023	Compte Optiflex LU55 0012 0000 0000	⇒	Sophie Biver FR76 1234 0000 0000 0000 012	100,00 EUR IP-TRAITÉ
	Compte Optiflex LU55 0011 0000 0000	⇒	Sophie Biver FR76 1234 0000 0000 0000 012	100,00 EUR IP-TRAITÉ
	Compte Optiflex LU55 0012 0000 0000	⇒	Sophie Biver FR76 1234 0000 0000 0000 012	1.000,00 EUR TRAITÉ
25/11/2023	Compte Optiflex LU55 0012 0000 0000	⇒	Sophie Biver FR76 1234 0000 0000 0000 012	10,00 EUR ANNULÉ

- Entrez votre code secret puis authentifiez-vous avec votre solution LuxTrust. **C** **D** Le paiement sera exécuté immédiatement. Votre compte sera débité de façon instantanée et le compte du bénéficiaire sera crédité en seulement quelques secondes. **E**
- Dans la liste des virements, le virement instantané apparaît avec la mention 'IP-traité' et ne peut plus être annulé. **F**



Ce service est disponible **24h/24, 7j/7 (week-ends et jours fériés)**.

**CONSULTER / ANNULER / MODIFIER
VOS VIREMENTS UNIQUES
ET PERMANENTS**

Bonjour, Sophie Biwer

123456

Tableau de bord

Comptes

Paiements

Virement

Ordre permanent

Domiciliations

Simulateurs

Portefeuille

ORDRES PERMANENTS

Tous mes virements

LISTE DES VIREMENTS

Date Evaluation De Vers Statut

15/01/2023	Compte Cédant LU28 0012 0000 0000 0000	Compte Bénéficiaire FR76 1234 5678 9010 1111	30,00 EUR	Créé
15/01/2023	Compte Cédant LU28 0012 0000 0000 0000	Compte Bénéficiaire FR76 1234 5678 9010 1111	30,00 EUR	Traité
15/01/2023	Compte Cédant LU28 0012 0000 0000 0000	Compte Bénéficiaire FR76 1234 5678 9010 1111	1.000,00 EUR	Annulé
15/01/2023	Compte Cédant LU28 0012 0000 0000 0000	Compte Bénéficiaire FR76 1234 5678 9010 1111	100,00 EUR	Annulé

LISTE DES ORDRES PERMANENTS

Date Evaluation De Vers Statut

25/01/2023	Compte Cédant LU28 0012 0000 0000 0000	Compte Bénéficiaire FR76 1234 5678 9010 1111	100,00 EUR	Créé
25/01/2023	Compte Cédant LU28 0012 0000 0000 0000	Compte Bénéficiaire FR76 1234 5678 9010 1111	100,00 EUR	Traité

1. Cliquez sur **' Paiements ' dans le menu latéral gauche.** **A**
2. La liste de vos 3 derniers **virements uniques** apparaît par défaut. Vous pouvez **consulter vos virements permanents** en cliquant sur **' Ordres Permanents ' situé au milieu de l'écran.** **B**
Le statut de vos virements uniques / permanents apparaît à droite en-dessous du montant : **C**
 - **Créé** = le virement est présent dans le système mais n'a pas encore été traité. Les fonds n'ont pas encore été débités de votre compte et l'opération est encore modifiable ou annulable.
 - **Traité** = le virement a été traité. Les fonds ont été débités de votre compte et il n'est plus possible de modifier ou d'annuler l'opération.
 - **Annulé** = le virement a été annulé, soit par la banque, soit par vos soins. Les fonds n'ont pas et ne seront pas débités de votre compte.
3. Si vous souhaitez **accéder à tous vos virements**, cliquez sur **' Tous mes virements ' ou ' Tous mes ordres permanents ' situés en bas de l'écran.** **D**
4. Sur **l'écran de détails**, vous pouvez voir les informations suivantes :
 - **Date d'exécution** du virement
 - **Compte débiteur**
 - **Compte créditeur**
 - **Montant, devise et statut de l'opération**
 - **Icône en forme de crayon** lorsque le virement permanent peut être **modifié**. Un virement unique ne peut pas être modifié, il ne peut être qu'annulé.
 - **Icône en forme de poubelle** si le virement peut être **annulé**.



IP, pour Instant Payment, signifie que votre paiement a été traité de façon instantanée.

< LISTE DES ORDRES PERMANENTS

Date d'exécution: 06 De Vers Statut

25/11/2023

Compte multi-devises LU15 0012 0000 0000	⇒	Compte test FR76 1234 0000 0000 0000 012	100,00 USD ANNULÉ
Compte multi-devises LU15 0012 0000 0000	⇒	Compte test FR76 1234 0000 0000 0000 012	200,00 USD Créé

Statut

200,00 USD ANNULÉ	F
100,00 USD ANNULÉ	
250,00 USD Créé	G

10,00 EUR

test

Référence : WBOH1234000010002001
Statut : Créé
Date de saisie : 12/01/2023
Date d'exécution : 12/01/2023
Avis de débit : En attente

Annuler le virement Effectuer un virement identique

250,00 USD

rente

Référence : 123456-000000-12
Statut : Créé
Première échéance : 12/01/2023
Dernière échéance : 12/01/2023
Périodicité : Mensuel
Frais : Partagés
Pas d'avis de débit: ❌

Annuler l'ordre permanent Modifier cet ordre permanent

5. Si vous souhaitez **modifier un virement permanent**, cliquez sur l'**icône en forme de crayon**. Pour plus de détails, voir page 28. **E**



Lors de la modification d'un virement, si vous retournez dans la liste des ordres permanents, vous verrez 2 lignes :

- Une ligne en statut '**Annulé**' correspondant à l'ancien virement permanent. **F**
- Une ligne en statut '**Créé**' correspondant au virement permanent avec les données modifiées. **G**

6. Si vous souhaitez **annuler un virement unique ou permanent**, cliquez sur l'**ordre à annuler**. **H** Un écran de confirmation reprendra les informations du virement que vous êtes sur le point d'annuler. Pour confirmer l'annulation, **cliquez sur 'Annuler le virement' ou 'Annuler l'ordre permanent'**. **I**

GÉRER VOS DOMICILIATIONS

G

TRANSACTIONS				
EXÉCUTÉES	À VENIR	REJETÉES		
Date d'exécution	Montant	Référence émetteur	Référence Luxese	Référence BGL BNP Paribas
24/11/2019	85,98 EUR	900000000	2012345000000000000	-
23/12/2019	89,99 EUR	900000000	2012345000000000000	-
25/02/2020	80,90 EUR	900000000	2012345000000000000	-
19/03/2020	80,99 EUR	900000000	2012345000000000000	-

H

TRANSACTIONS				
EXÉCUTÉES	À VENIR	REJETÉES		
Date d'exécution	Montant	Référence émetteur	Référence Luxese	Référence BGL BNP Paribas
19/05/2020	80,99 EUR	900000000	2012345000000000000	-

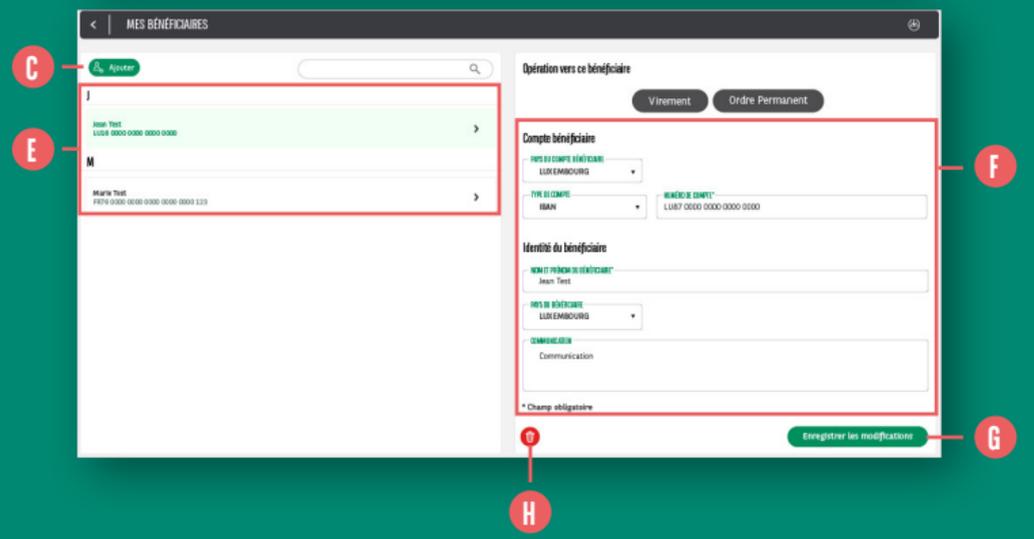
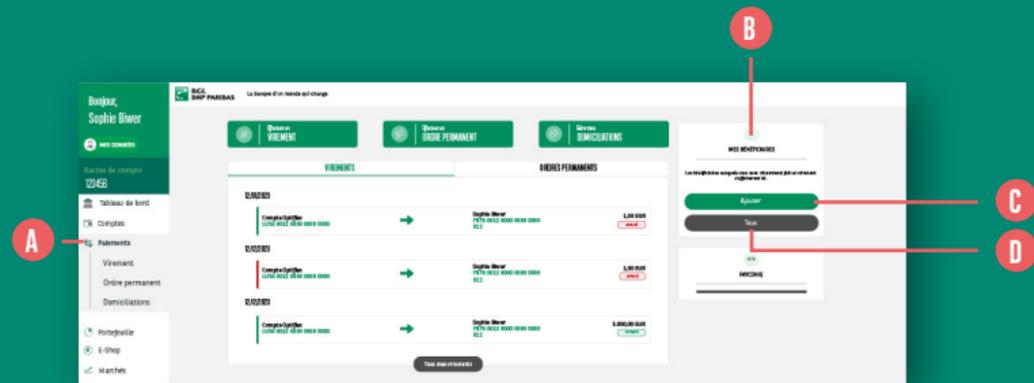
I

TRANSACTIONS				
EXÉCUTÉES	À VENIR	REJETÉES		
Date d'exécution	Montant	Référence émetteur	Référence Luxese	Référence BGL BNP Paribas
23/10/2019	83,98 EUR	900000000	2012345000000000000	MS03
22/01/2020	80,99 EUR	900000000	2012345000000000000	MS03

6. Si vous avez cliqué sur **'Transactions'** dans l'écran précédent vous pouvez visualiser :

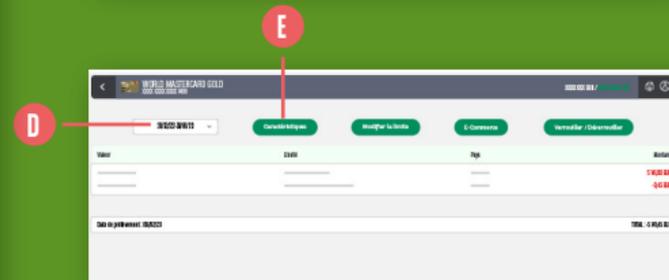
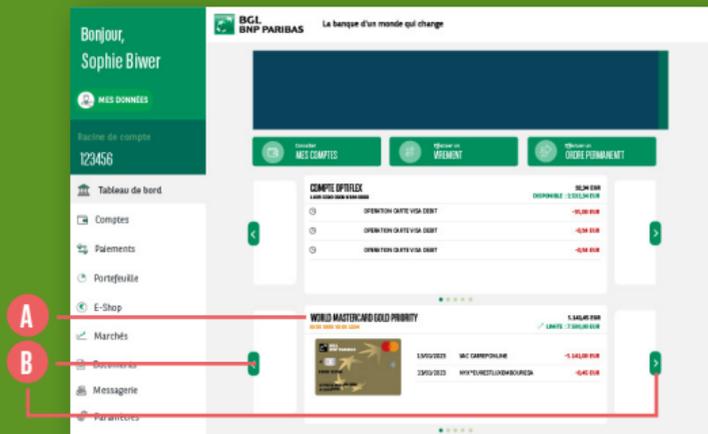
- **Les transactions déjà effectuées** via cette domiciliation. **G**
- **Les transactions à venir** liées à cette domiciliation. Généralement, ces transactions sont disponibles entre 1 à 5 jours avant la date du prélèvement. Elles sont envoyées à la banque par le bénéficiaire et reprennent le montant exact qui sera prélevé. **H**
- **Les transactions rejetées** liées à cette domiciliation (par exemple, si le compte n'était pas suffisamment provisionné). **I**

GÉRER VOS BÉNÉFICIAIRES



1. Cliquez sur **'Paielements'** dans le menu latéral gauche. **A**
2. Dans le menu latéral droit, vous visualisez **le dernier bénéficiaire que vous avez utilisé**. **B**
3. Vous pouvez **ajouter un nouveau bénéficiaire** en cliquant sur le bouton **'Ajouter'**. **C**
Pour plus de détails, rendez-vous page 29.
4. Vous pouvez également visualiser **l'ensemble de vos bénéficiaires enregistrés** en cliquant sur **'Tous'**. **D** La liste des bénéficiaires apparaît du côté gauche de l'écran. **E** Lorsque vous **cliquez sur un bénéficiaire, le détail apparaît** dans la partie droite de l'écran. **F**
5. Vous pouvez **modifier les informations de votre bénéficiaire** et cliquer ensuite sur **'Enregistrer les modifications'**. **G** Une **validation LuxTrust** vous sera demandée.
6. Vous pouvez **supprimer le bénéficiaire** en cliquant sur l'icône représentant une **poubelle rouge**. **H**

VISUALISER VOS ENCOURS DE CARTES



WORLD MASTERCARD GOLD	
Contrat	World Mastercard Gold
Nom	3000 XXXX XXXX 1409
Titulaire de la carte	
Date d'expiration	30/09/2023
Type de remboursement	Paiement global
Limite d'utilisation	
Limite temporaire	7.500,00 EUR (Date de fin de validité : 14/06/2023)
Opérations période courante	446,88 EUR
Disponibilité	7.053,12 EUR

1. Dans le 'Tableau de bord', vos **cartes de crédit** sont visibles au milieu de l'écran en dessous des informations relatives à vos comptes. **A**

Retrouvez, pour chacune de vos cartes, les **3 derniers mouvements de la période en cours**.

Pour **changer de carte**, il vous suffit de **cliquer sur les flèches** situées aux extrémités gauche et droite de la carte. **B**

2. Si vous souhaitez voir le **détail des mouvements de la période en cours** de vos cartes de crédit, cliquez sur '**Comptes**' dans le menu latéral gauche et sélectionnez votre carte. **C**

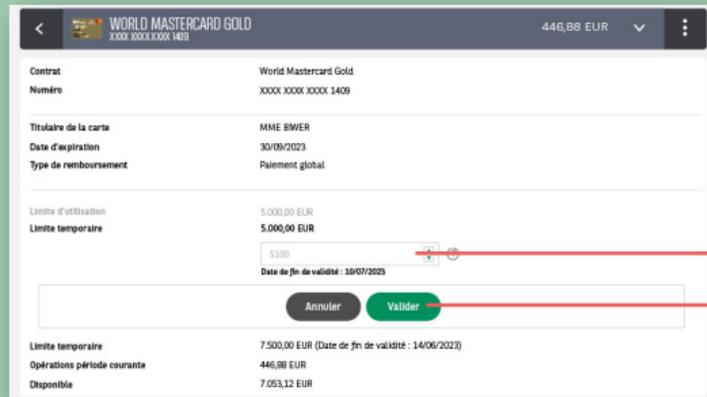
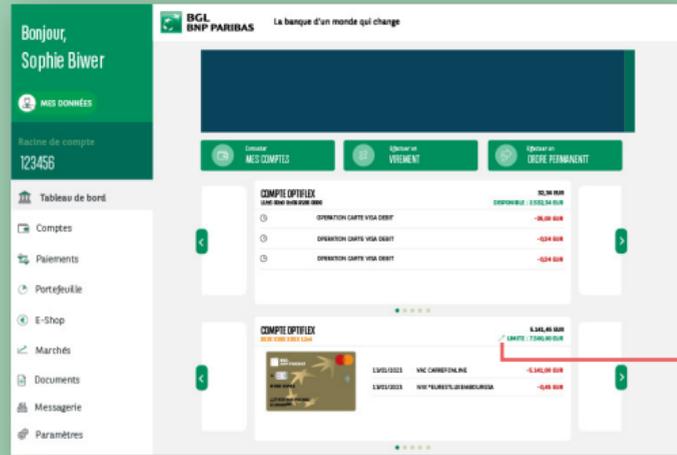
Vous pouvez **modifier la période** via le menu situé en haut à gauche de votre carte. **D**

3. Si vous souhaitez avoir des **informations plus détaillées** sur votre carte, cliquez sur le bouton '**Caractéristiques**'. **E**

Vous aurez accès à :

- La **date d'expiration** de votre carte.
- Le **type de remboursement** (global ou échelonné).
- La **limite d'utilisation** telle que définie dans votre contrat.
- La **limite d'utilisation temporaire** (pour plus d'information rendez-vous page 46) et la date de fin de cette limite temporaire.
- Le **solde disponible** de votre carte.
- Le **statut d'activation de 3D Secure** (pour plus d'informations, rendez-vous page 48).

MODIFIER LA LIMITE DE VOS CARTES

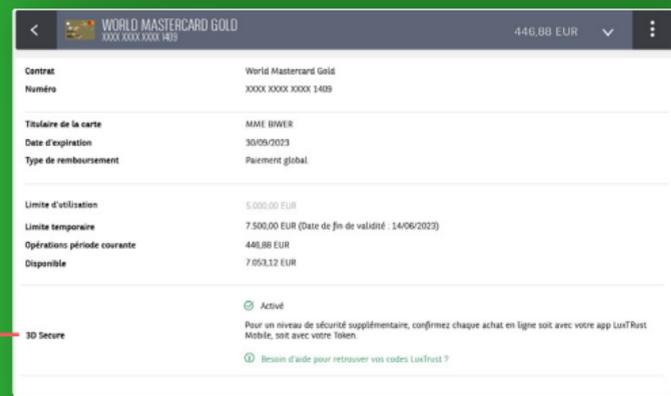
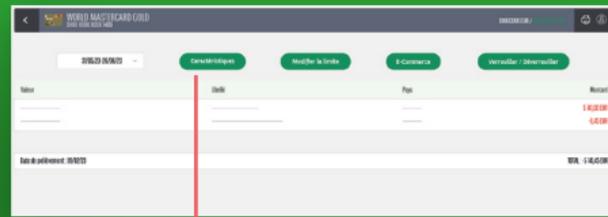


1. Dans le **'Tableau de bord'**, cliquez sur l'icône en forme de **crayon à côté de la carte** dont vous souhaitez modifier la limite. **A**
2. Remplissez le champ **'Limite temporaire'** avec la nouvelle limite souhaitée. Vous pouvez augmenter instantanément la limite temporaire de votre carte de crédit pour un montant équivalent au double de la limite fixée contractuellement et jusqu'à 2.500 EUR supplémentaires maximum. L'augmentation de cette limite nécessite une validation par authentification LuxTrust. Vous pouvez également diminuer votre limite de carte jusqu'à 100 EUR, sans aucune validation. Ces changements, à la hausse et à la baisse, peuvent s'effectuer 5 fois jusqu'à la date de clôture de votre carte. **B**
3. Cliquez sur **'Valider'** pour confirmer la nouvelle limite. **C**



Cette limite, valable pour une durée d'un mois, est **activée dès sa validation**. La limite contractuelle sera automatiquement remise à jour le mois suivant. Il faudra **refaire une demande** si une augmentation ou diminution de la limite est à nouveau nécessaire.

ENRÔLEMENT DES CARTES DANS 3D SECURE



Depuis le 1^{er} Janvier 2021, suite à la mise en place d'une nouvelle réglementation européenne, la sécurité de vos transactions en ligne est renforcée. En effet, 3D secure est **automatiquement** activé sur chaque carte de crédit avec votre certificat Luxtrust.

1. Dans le menu latéral gauche, cliquez sur '**Comptes**'. Vous accédez à la synthèse représentant l'ensemble de vos comptes bancaires et de vos lignes de cartes de crédit. **A**
2. Cliquez sur l'une de vos cartes de crédit pour connaître le statut 3D Secure. Cliquez ensuite sur '**Caractéristiques**'. **B**

3. Le Statut **3D Secure** apparait en bas de l'écran. **C**

Votre carte peut être utilisée pour valider des transactions 3D Secure.

4. Si vous possédez **plusieurs certificats LuxTrust** et que vous souhaitez utiliser un autre que celui sélectionné automatiquement, appelez notre Service client qui pourra vous guider pour affecter un autre certificat à votre carte de crédit.

VALIDATION DES CARTES POUR L'E-COMMERCE

Bonjour, Sophie Biwer

MES DONNÉES

Relevé de compte
123456

Tableau de bord

Comptes

Paiements

Portefeuille

E-Shop

Marchés

Documents

Message

Paramètres

SYNTHÈSE DES COMPTES Solde en devise du compte

COMPTES À VUE	RESPONSABLE	-17.269,60 EUR
Compte Cofix	1.532,34 EUR	32,34 EUR
Compte Cofix	7.736,06 EUR	-17.269,94 EUR

CARTES DE PAIEMENTS 3D SECURE 5.141,45 EUR

World Mastercard Gold	5.141,45 EUR
Opérations	0,00 EUR

ÉPARGNE 5.141,45 EUR

Compte épargne Employé

5.141,45 EUR

WORLD MASTERCARD GOLD
XXXX XXXX XXXX FEB 446,69 EUR

Gestion des paiements e-commerce

Votre carte vous permet d'effectuer des achats e-commerce. Si vous souhaitez désactiver cette fonctionnalité, veuillez sélectionner l'option "désactiver les paiements e-commerce". Cette action est réversible.

Que souhaitez-vous faire ?

Activer les paiements e-commerce

Désactiver les paiements e-commerce

WORLD MASTERCARD GOLD
XXXX XXXX XXXX FEB 446,69 EUR

Gestion des paiements e-commerce

Votre carte vous permet d'effectuer des achats e-commerce. Si vous souhaitez désactiver cette fonctionnalité, veuillez sélectionner l'option "désactiver les paiements e-commerce". Cette action est réversible.

Que souhaitez-vous faire ?

Activer les paiements e-commerce

Désactiver les paiements e-commerce

Valider

Vous pouvez choisir de valider ou non l'utilisation de vos cartes de crédit ou Visa Debit pour effectuer des achats sur internet. La validation **est activée par défaut** pour toutes les cartes de crédit ou Visa débit.

1. Dans le menu latéral gauche, cliquez sur **'Comptes'**. Vous accédez à la synthèse représentant l'ensemble de vos comptes bancaires et de vos lignes de cartes de crédit. **A**
2. Cliquez sur l'engrenage à côté de la carte que vous voulez activer ou désactiver **B** et sélectionnez **'E-Commerce'**. **C**

3. Une nouvelle fenêtre apparaît. La mention **'Activer les paiements e-commerce'** est sélectionnée par défaut **D**. Si vous voulez désactiver cette fonction, sélectionnez la mention **'Désactiver les paiements e-commerce'** **E**. Le bouton **'Valider'** apparaît **F**. Cliquez dessus pour valider la désactivation des paiements sur internet pour la carte sélectionnée.



L'activation ou la désactivation d'une carte est réversible à tout moment.

D

F

E

VERROUILLAGE / DÉVERROUILLAGE CARTE

Bonjour Sophie Biwer

MEES DONNÉES

Racine de compte 123456

Tableau de bord

Comptes

Paiements

Portefeuille

E-Shop

Marchés

Documents

Messagerie

BGL BNP PARIBAS La banque d'un monde qui change

SYNTHÈSE DES COMPTES Solde en devise du compte

COMPTES À VUE	DISPONIBLE	-17 249,40 EUR
Compte OptiFlex LUN 4500 0000 0000 0000	2.532,34 EUR	32,34 EUR
Compte OptiFlex LUN 4500 0000 0000 0000	7.738,06 EUR	-17.280,94 EUR

OUVRIR UN NOUVEAU COMPTE

CARTES DE PAIEMENTS 3D SECURE 5.141,45 EUR

World Mastercard Gold 0000 0000 0000 0000	5.141,45 EUR
Opérations	0,00 EUR
Caractéristiques	
Modifier la limite	
E-Commerce	
Verrouiller / Déverrouiller	

SORTIR LES MTS (MONTES DE PAIEMENTS)

ÉPARGNE 5.141,45 EUR

Carte France Epargne



WORLD MASTERCARD GOLD
XXXX XXXX XXXX XXXX

1.872,50 EUR / 1.872,50 EUR

20/03/2022 - 20/04/2022

Caractéristiques

Modifier la limite

E-Commerce

Verrouiller / Déverrouiller

Aucune opération pour la période en cours.

Cette fonctionnalité permet de **verrouiller votre carte bancaire de façon temporaire sans la bloquer définitivement** (et éviter ainsi son utilisation frauduleuse). Vous pourrez la déverrouiller à tout moment et l'utiliser à nouveau (contrairement au blocage qui rend votre carte bancaire invalide à l'usage).

- Rendez-vous dans le Menu '**comptes**' **A** puis 2 possibilités:
 - Double cliquez sur la carte à verrouiller/déverrouiller et cliquez sur le bouton '**Verrouiller / déverrouiller**' qui s'affiche en haut à droite. **B**
 - Cliquez sur l'engrenage **C** qui se situe à coté de la carte à verrouiller/déverrouiller et sélectionnez '**verrouiller / déverrouiller**'. **D**

Vous souhaitez verrouiller cette carte.

Cette opération est réversible.

Pour des raisons de sécurité (voyage à l'étranger, carte introuvable), vous pouvez verrouiller temporairement votre carte. Les paiements et les retraits ne seront plus possibles mais vous pourrez réactiver cette carte en temps réel à tout moment.

Verrouiller cette carte Déverrouiller cette carte

Valider

E

Vous souhaitez déverrouiller cette carte.

Cette action déverrouillera instantanément votre carte. Vous pourrez immédiatement la réutiliser.

Verrouiller cette carte Déverrouiller cette carte

Valider

F

2. Si la carte est déverrouillée, il vous suffit de sélectionner '**verrouiller cette carte**' et de valider. **E**
La carte sera temporairement inutilisable.

Si la carte est **verrouillée**, il vous suffit de cocher le bouton '**déverrouiller cette carte**'. **F**
L'action de déverrouillage doit être validée par une authentification LuxTrust. La carte peut être utilisée immédiatement après déverrouillage.

COMMANDE D'UNE CARTE

Vous pouvez commander une nouvelle carte depuis le menu '**Comptes**' de votre web banking. **A**

1. Cliquez sur l'encart '**découvrir nos cartes**' à droite **B** puis sélectionnez la carte que vous souhaitez commander. **C**

2. Après avoir pris connaissance des principaux avantages de cette carte, cliquer sur le bouton vert '**Souscrire**'. **D**

3. Ouvrir les conditions générales d'utilisation et en prendre connaissance. Cocher '**j'ai lu et j'accepte les conditions générales d'utilisation**' (cette action sera possible seulement après avoir ouvert le fichier pdf contenant les conditions générales d'utilisation). **E**

4. Cliquez sur le bouton souscrire et signez le formulaire de demande de carte. **F** Cliquez sur le bouton « Signer » et validez votre signature avec une authentification Luxtrust. **G**

1. **A** : Menu 'Comptes' dans le tableau de bord.

2. **B** : Encart 'DÉCOUVRIR NOS CARTES' à droite de la page.

3. **C** : Sélection d'une carte (Mastercard Platinum) dans la grille.

4. **D** : Bouton 'Souscrire' vert en bas à droite de la page de la carte.

5. **E** : Bouton 'Souscrire' au bas du formulaire de souscription.

6. **F** : Bouton 'Signer' au bas du formulaire de commande de la carte.

7. **G** : Bouton 'Souscrire' au bas de la validation sécurisée.

5. Si vous souhaitez commander une carte en remplacement d'une carte existante, **sélectionnez la carte à remplacer**. Cette dernière pourra être utilisée pendant encore 2 mois après acceptation par la Banque de la commande de la nouvelle carte. **H**

6. Si votre demande aboutit, vous verrez un message de confirmation validant votre demande **I** et un mail sécurisé sera envoyé dans votre messagerie pour confirmer votre demande, qui sera traitée dans les meilleurs délais.

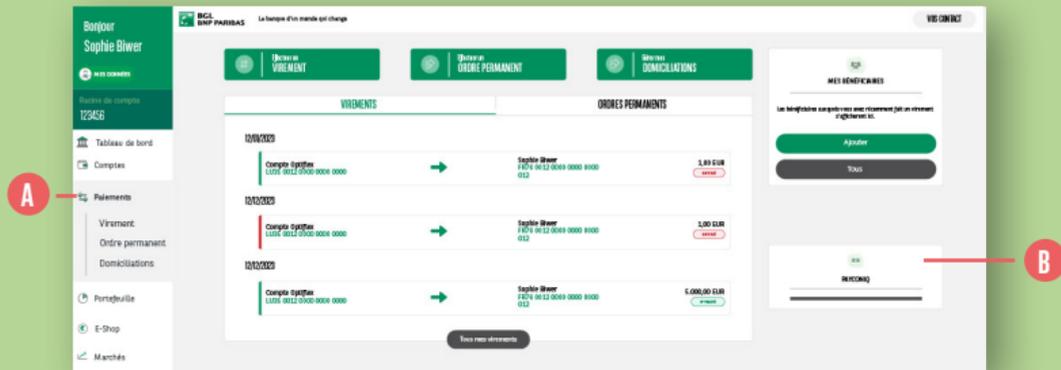
Si votre demande n'aboutit pas, vous serez informé directement et nous vous invitons à contacter notre Service Client pour en connaître les raisons **I**

Vous recevrez ensuite un mail dans votre messagerie sécurisée confirmant ou infirmant la commande de carte.



Seule la personne identifiée dans le web banking peut commander une carte pour elle-même (elle ne peut pas commander une carte pour un cotulaire ou un mandataire. Ce dernier devra s'identifier dans son propre web banking pour commander une carte).

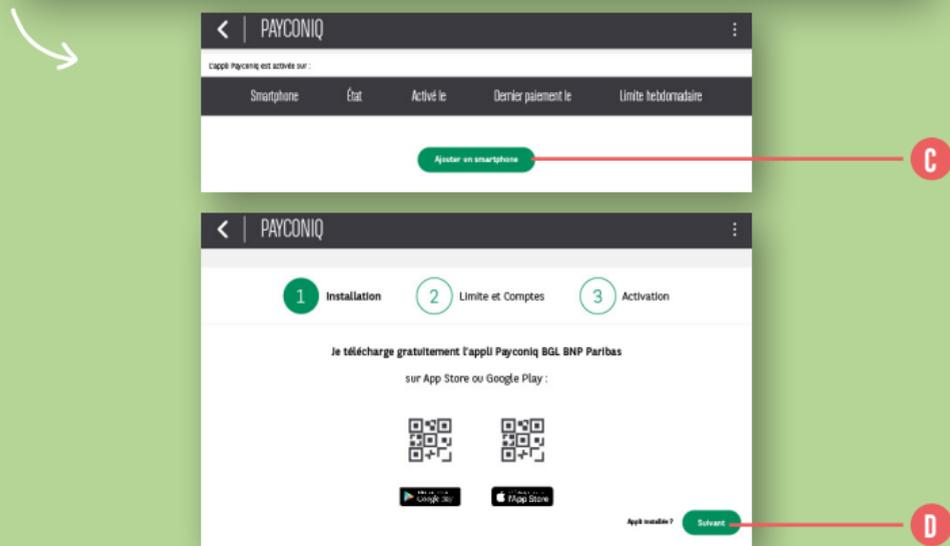
ACTIVER PAYCONIQ

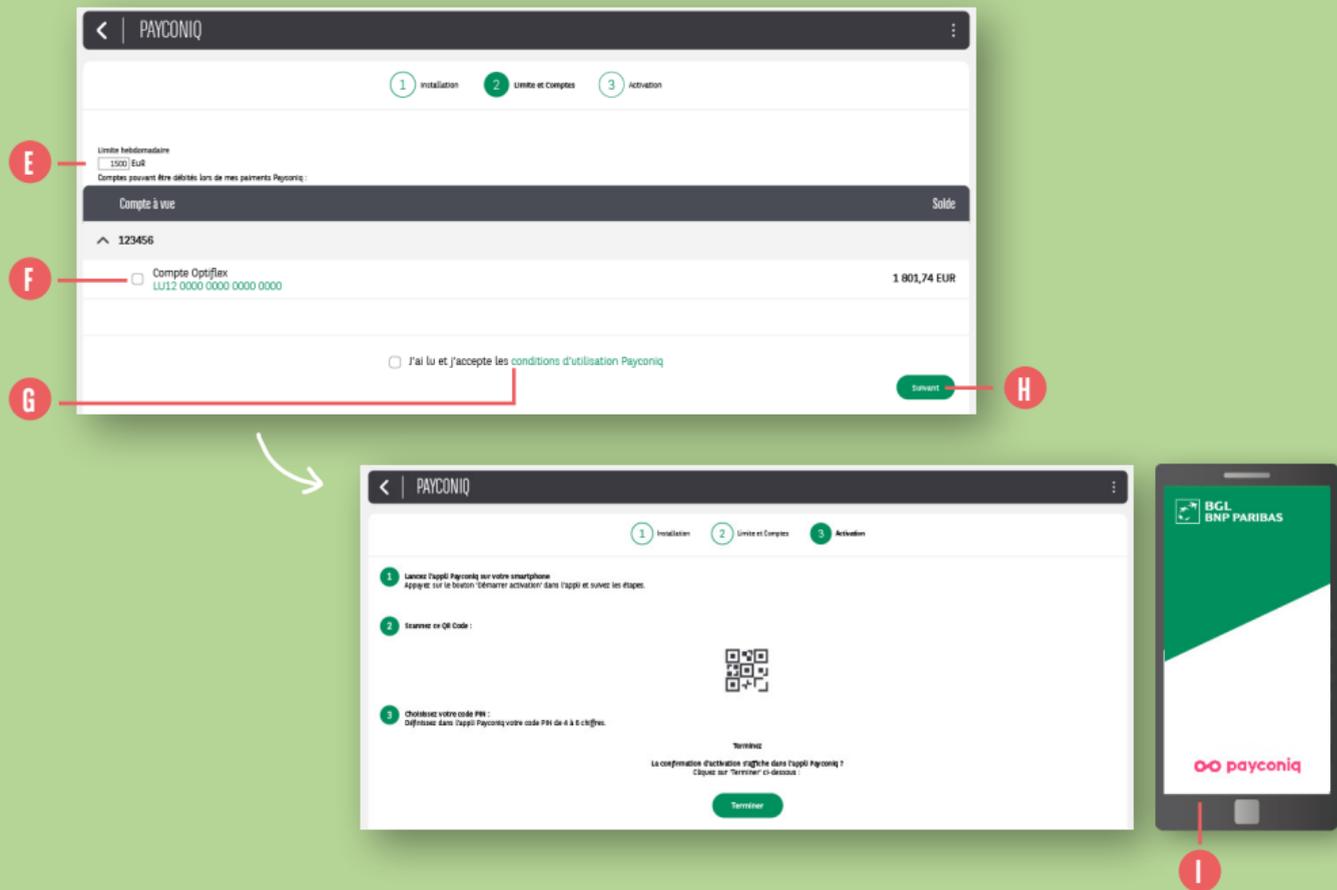


1. Cliquez sur **' Paiements '** dans le menu latéral gauche. **A**
2. Dans la colonne de droite, cliquez sur **' Payconiq '**. **B**
3. Cliquez sur le bouton **' Ajouter un Smartphone '**. **C**
4. **Téléchargez l'application Payconiq BGL BNP Paribas sur votre Smartphone** à partir de l'App Store (iPhone) ou du Play Store (Smartphones Android). Lorsque l'appli est installée, cliquez sur le bouton **' Suivant '** pour continuer. **D**



Pour télécharger l'appli Payconiq BGL BNP Paribas, vous pouvez scanner le QR code qui apparaît à l'écran dans le Web Banking. Le Store de votre Smartphone affichera directement l'appli.





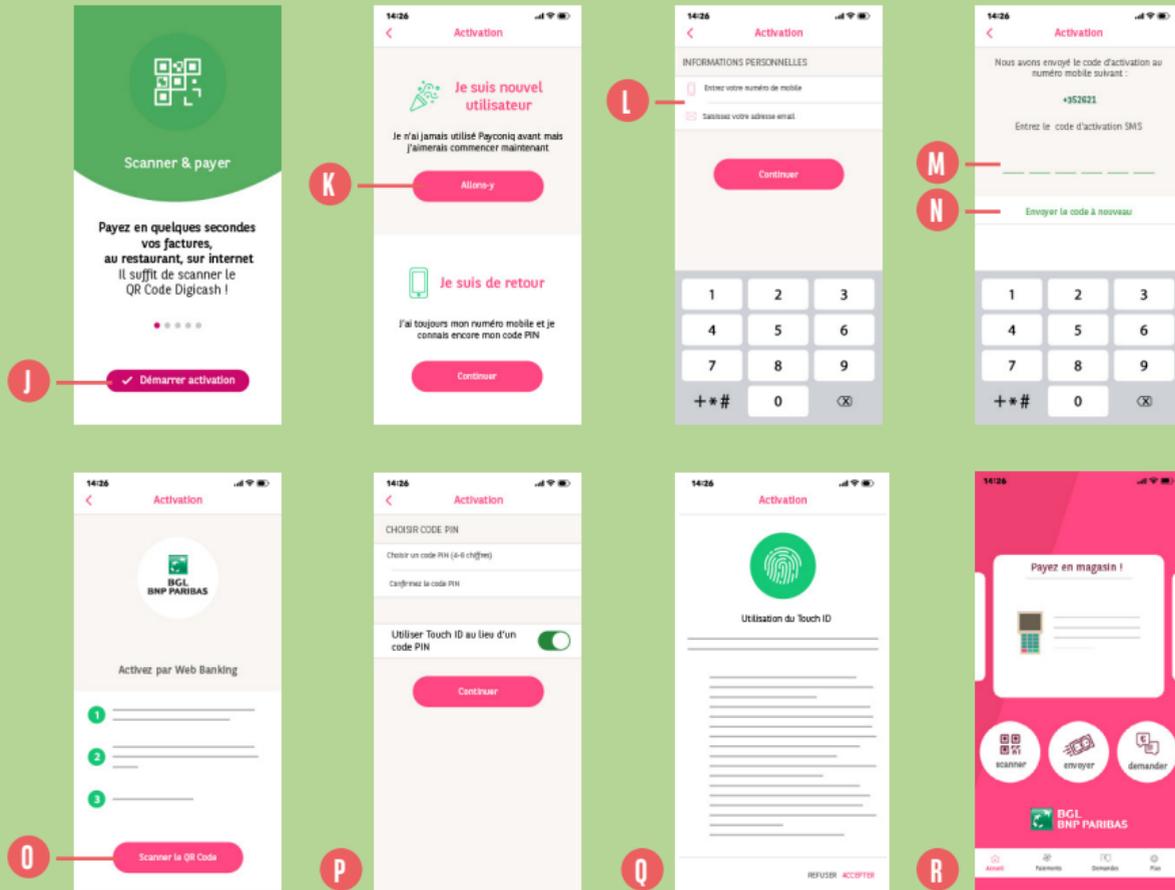
5. Par défaut, la **limite hebdomadaire** de vos paiements Payconiq est fixée à **1.500 EUR**. Vous pouvez la modifier. **E**

6. **Sélectionnez un ou plusieurs compte(s) à lier à votre contrat Payconiq**. Ces comptes sont ceux à partir desquels Payconiq pourra effectuer / recevoir des paiements. **F**

7. Cochez **'J'ai lu et j'accepte les conditions d'utilisation Payconiq'** après en avoir pris connaissance. **G**

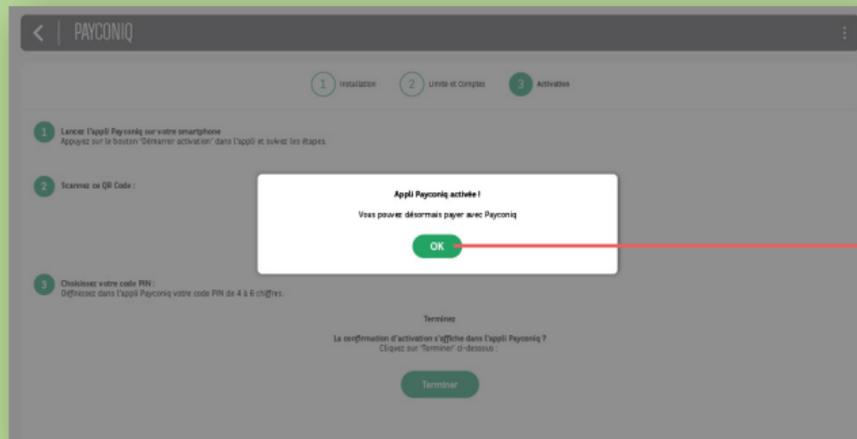
8. Cliquez sur le bouton **'Valider'** et munissez-vous de votre **solution LuxTrust** (Token ou LuxTrust Mobile) pour valider votre demande. **H**

9. **Suivez les instructions** affichées à l'écran. Attention de ne pas cliquer sur **'Terminer'** maintenant et **lancez l'appli Payconiq** sur votre Smartphone. **I**



10. Sur votre appli Payconiq, sélectionnez **'Démarrer l'activation'**. **J**
11. Choisissez l'option **'Je suis nouvel utilisateur'** et appuyez sur **'Allons-y'**. **K**
12. Entrez **votre numéro de portable** et **votre adresse e-mail** puis appuyez sur **'Continuer'**. **L**
13. **Un code sera envoyé par SMS** au numéro de portable que vous avez renseigné. **Saisissez ce code** dans la zone dédiée. **M**
Si vous ne recevez pas le code, choisissez **'Envoyer le code à nouveau'**. **N**

14. **Scannez le QR code** qui apparaît sur l'écran de votre **Web Banking**. **O**
15. **Définissez un code PIN** qui vous servira à valider vos transactions dans l'appli Payconiq. **P**
Vous pouvez choisir d'**activer l'authentification biométrique** (TouchID/FaceID ou empreinte digitale), et ainsi vous n'aurez plus besoin taper le code secret Payconiq. **Q**
16. Vous arrivez sur l'écran d'accueil Payconiq : **l'appli est prête à être utilisée**. **R**



17. Sur votre Web Banking, un message de **confirmation** vous informe que l'appli Payconiq est correctement configurée. Cliquez sur '**OK**'. **S**

18. Le **Smartphone** sur lequel vous venez d'installer l'appli Payconiq **apparaît dans votre écran Web Banking**. **T**
 Vous pouvez à tout moment **modifier les paramètres** en cliquant sur **l'icône crayon** **U** ou **supprimer** votre Smartphone en cliquant sur **l'icône croix rouge**. **V**

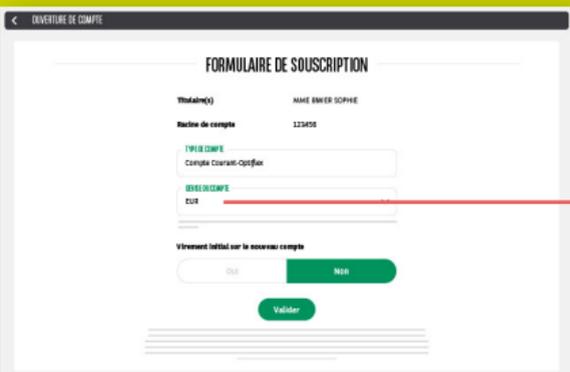
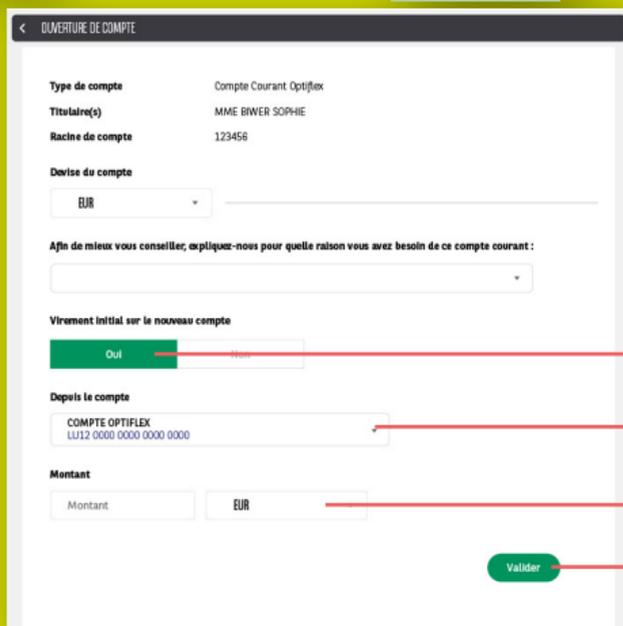
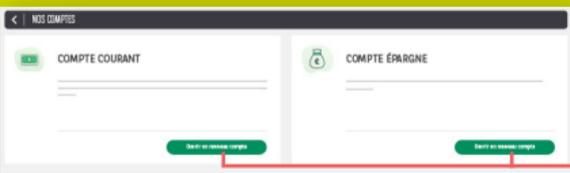
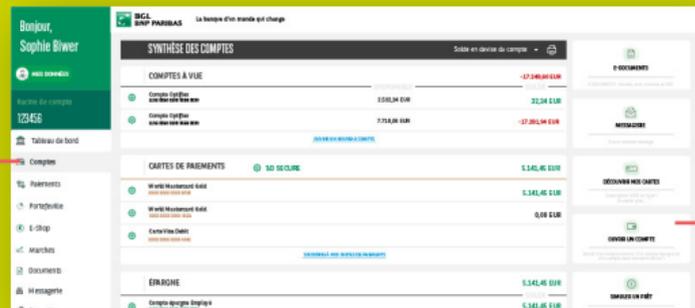


*Vous pouvez lier **autant de smartphones que vous le souhaitez** sur votre compte BGL BNP Paribas.*

Smartphone	État	Activé le	Dernier paiement le	Limite hebdomadaire	
 iPhone 12	Actif	03/03/2021	07/09/2021	2500 EUR	 

Ajouter un smartphone

**OUVRIR UN COMPTE COURANT OU
ÉPARGNE EN LIGNE 100 % GRATUIT**



1. Cliquez sur '**Comptes**' dans le menu latéral gauche. **A**
 2. Dans le menu latéral droit, cliquez sur '**Ouvrir un compte**'. **B**
 3. Un descriptif du compte courant BGL BNP Paribas s'affiche. Cliquez sur '**Ouvrir un compte**'. **C**
- Dans le **formulaire de demande d'ouverture de compte**, vous devez **choisir la devise** de ce nouveau compte. **D**

- Vous avez également la possibilité de demander à ce qu'**un premier virement en provenance d'un de vos comptes existants** soit effectué dès l'ouverture du nouveau. Cliquez sur '**Oui**' **E** et indiquez :
- **À partir de quel compte** ce virement doit être effectué. **F**
 - **Le montant et la devise** de ce virement. **G**
4. Cliquez sur '**Valider**' afin de **finaliser votre demande** d'ouverture de compte courant. **H**

VISUALISATION DIRECT INVEST CLIC



Bonjour, Sophie Biver

BCL BNP PARIBAS La banque d'un monde qui change

SYNTHÈSE DES COMPTES

COMPTES À VUE

Compte Epargne	123456	-17 200,00 EUR
Compte Epargne	123456	-12,34 EUR
Compte Epargne	123456	-17 200,00 EUR

CARTES DE PaiEMENTS

MasterCard	123456	1 345,45 EUR
MasterCard	123456	1 345,45 EUR
Carte Visa	123456	0,00 EUR

ÉPARGNE

Compte Epargne	123456	1 345,45 EUR
Compte Epargne	123456	1 345,45 EUR

DÉPÔTS TITRES

Dépôt Titre	123456	199,62 EUR
Dépôt Titre	123456	199,62 EUR
Dépôt Titre	123456	199,62 EUR

Navigation: Tableau de bord, Comptes, Paiements, Portefeuille, E-Shop, Marchés, Documents, Messagerie, Paramètres

A

B

DIRECTINVESTCLIC ÉPARGNE SICAVISÉE

CLIC100000000001 199,62 EUR

Type de contrat: DirectInvestClic Epargne sicavisée

Compte courant lié: 30-123456-19

Montant investi (EUR): 100,00 EUR

Périodicité: tous les 5 du mois

Référence du dépôt: 1234564/06/3

Date de mise en place: 28/09/2022

Date de mise en oeuvre: 28/09/2022

Qté	Lieu	Gain / Perte	+/-	Prix actuel	Répartition	Évaluation en devise du titre
ISIN			latente	P.M.A		
FONDS 199,62 EUR						
0,77	BNPP SUST MA GROWTH-CLASSIC-CAP LU1234567890	-0,02 EUR	-0,01%	259,250 EUR 259,273 EUR	100%	199,62 EUR

C

Notre produit d'épargne via des investissements en fonds, Direct Invest Clic, ne peut qu'être souscrit via notre application Web Banking. Vous pouvez cependant visualiser un contrat Direct Invest Clic existant, déjà souscrit en ligne via notre application.

1. Rendez-vous dans le menu Comptes. **A**
 Sous la section Dépôts Titres, vous pouvez visualiser vos divers dépôts titres, dont votre contrat Direct Invest Clic. **B**
2. Cliquez sur la ligne du dépôt titre pour en voir les détails. **C**

DIRECTINVESTCLIC EPARGNE SICAVISÉE
CLIC0000000001

199,62 EUR

Type de contrat DirectInvestClic Epargne sicavisée
Compte courant lié 30-123456-19
Montant investi (EUR) 100,00 EUR
Périodicité Tous les 5 du mois
Référence du dépôt 123456H/86/3
Date de mise en place 28/09/2022
Date de mise en oeuvre 28/09/2022

Qté Liellé Gain / Perte +/- Prix actuel Répartition Évaluation en devise du titre
 ID ISIN Latente P.M.A. ID

FONDS **199,62 EUR**

0,77	BNPP SUST MA GROWTH-CLASSIC-CAP LU1234567890	-0,02 EUR	-0,01%	259,250 EUR 259,273 EUR	100%	199,62 EUR
------	---	-----------	--------	----------------------------	------	------------

D

E

F

Impression Web Banking

DÉTAIL D'UN CONTRAT 22/01/2023

Type de contrat : DirectInvestClic Epargne sicavisée
 Compte courant lié : 30-123456-19
 Montant investi (EUR) : 100
 Périodicité : tous les 5 du mois
 Référence du dépôt : 123456H/86/3
 Date de mise en place : 28/09/2022
 Date de mise en oeuvre : 28/09/2022
 Fond d'investissement : BNPP SUST MA GROWTH-CLASSIC-CAP
 ISIN : LU1900000001
 Quantité : 0,77
 Prix actuel : 259,25 EUR
 Prix d'achat moyen : 259,273 EUR
 +/- Latente : -0,01%
 Gain / Perte : -0,02 EUR
 Evaluation en devise du titre : 199,62 EUR

Votre souscription a bien été mis en place. La première souscription aura lieu autour du 05/10/2022

Ce document ne constitue pas une confirmation d'exécution de l'opération.

MOUVEMENTS

Transmis le	Libellé	ISIN	Devise	Type	Cours	Montant Net	Frais	Montant Brut	Qté/Montant exécuté
09/11/2022	BNPP SUST MA GROWTH - CLASSIC-CAP	LU1200000001	EUR	Souscription	259,73	98,70		98,70	0,38
10/10/2022	BNPP SUST MA GROWTH - CLASSIC-CAP	LU1200000001	EUR	Souscription	258,83	100,94		100,94	0,39

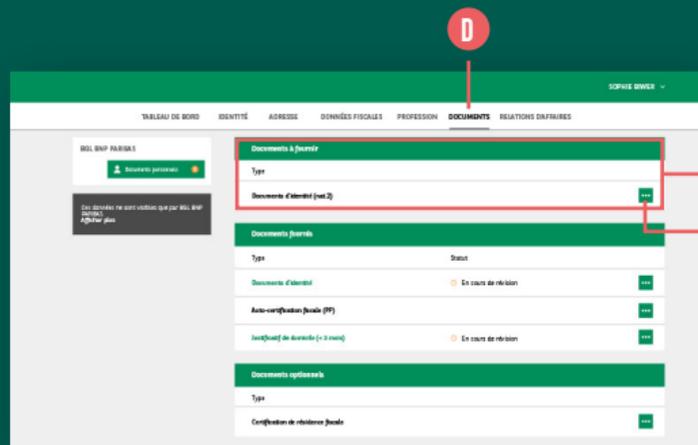
3. En cliquant sur les 3 petits points en haut à droite **D**, vous pourrez :

- Cliquer sur le bouton **'Imprimer'** **E** : cela vous permettra de visualiser les conditions de votre contrat et d'imprimer le document.
- Cliquer sur le bouton **'Mouvements'** **F** : cela vous permettra de visualiser les derniers mouvements qui ont eu lieu sur ce contrat.

Pour souscrire à un nouveau contrat Direct Invest Clic, rendez-vous dans votre application Web Banking.

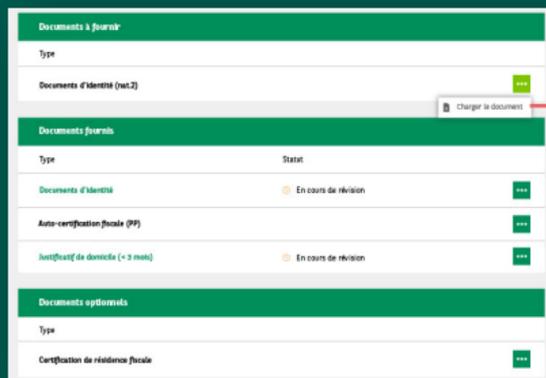
Pour modifier les conditions d'un contrat Direct Invest Clic existant, rendez-vous dans votre Agence ou appelez notre Service Client, au (+352) 42 42 2000, du lundi au vendredi de 8h à 18h.

**COMMENT METTRE À JOUR
VOS DONNÉES PERSONNELLES ?**

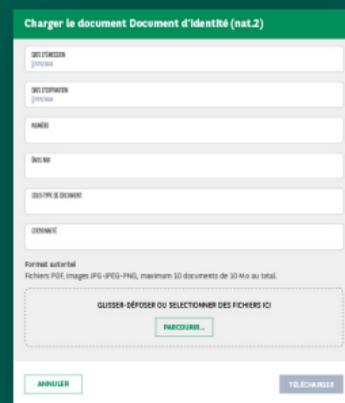


E

F



G



H

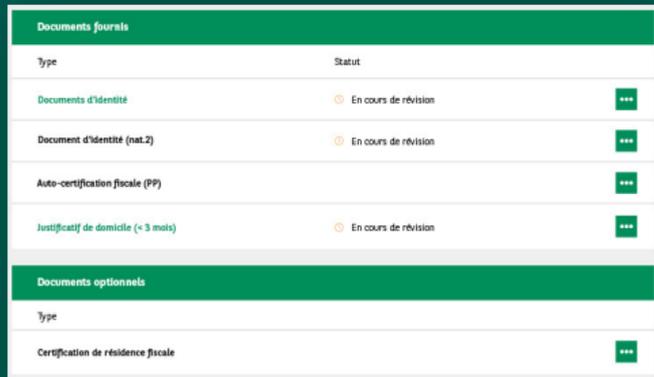
Si la banque vous sollicite pour mettre à jour un document, rendez-vous dans la section '**Documents**'. **D**

1. Les documents à fournir apparaissent. **E**
2. Cliquez sur '**...**' qui se situe à droite du document requis. **F**
3. Cliquez sur le bouton '**charger le document**'. **G**
4. Remplissez les données requises et sélectionnez dans votre téléphone le document à mettre à jour via le bouton parcourir. **H**
5. Quand il apparait en noir, cliquez sur le bouton '**télécharger**'. **I**

À nouveau, l'horloge signifie que votre document est en cours d'analyse par nos équipes spécialisées avant acceptation finale. **J**



I



J

TABLEAU DE BORD IDENTITÉ ADRESSE DONNÉES FISCALES PROFESSION DOCUMENTS RELATIONS SOPHIE BIWER

Documents Journaux

Type	Statut
Documents d'identité	En cours de révision
Document d'identité (nat.2)	En cours de révision
Auto-certification fiscale (PF)	
Justificatif de domicile (<= 3 mois)	En cours de révision

Documents optionnels

Type
Certification de résidence fiscale

Paramètres

Paramètres de partage

Partage activé
L'active le partage de mes informations avec mes relations d'affaires afin de faciliter les échanges de manière digitale et centralisée.
[En savoir plus.](#)

Partage désactivé
Je désactive le partage de mes informations avec mes relations d'affaires et ce pour tous mes rôles dans i-Hub.

ANNULER CONFIRMER

RETOUR PAGE D'ACCUEIL

TABLEAU DE BORD IDENTITÉ ADRESSE DONNÉES FISCALES PROFESSION DOCUMENTS RELATIONS D'AFFAIRES SOPHIE BIWER

Documents Journaux

Type	Statut
Documents d'identité	En cours de révision
Document d'identité (nat.2)	En cours de révision
Auto-certification fiscale (PF)	
Justificatif de domicile (<= 3 mois)	En cours de révision

Documents optionnels

Type
Certification de résidence fiscale

Vous pouvez choisir de partager ou non vos données avec d'autres organismes financiers ayant adhéré à la plateforme i-Hub.

Pour cela, déroulez le menu à côté de votre nom et cliquez sur '**Paramètres**' pour accéder au consentement de partage : **K**

- Si le partage est activé, vous pourrez mettre à jour vos données une seule fois et les changements seront appliqués de manière automatique à toutes vos relations d'affaires.
- Si le partage est désactivé, alors il faudra charger vos données autant de fois que le nombre d'établissements dans lesquels vous avez un compte actif. **L**

Pour retourner sur le tableau de bord de votre Web Banking, cliquez simplement sur le bouton '**Retour page d'accueil**' à n'importe quel moment. **M**

E-SHOP



Bonjour Sophie Biwer

MES DONNÉES

Racine de compte
123456

TABEAU DE BORD

COMPTES

PAIEMENTS

PORTEFEUILLE

E-SHOP

MARCHÉS

DOCUMENTS

MESSAGERIE

PARAMÈTRES

BGL BNP PARIBAS La banque d'un monde qui change

VOS CONTACTS DÉCONNEXION

E-SHOP

PACK

Accéder à nos offres

COMPTES

Accéder à nos comptes

CARTES

Accéder à nos cartes

ÉPARGNE

Accéder à nos comptes épargnes

PRÊTS

Accéder à nos prêts

Retrouvez ici **toutes nos offres produits** de manière synthétisée.

Il vous suffit de **cliquer sur l'un des boutons verts** qui se trouve dans l'encart correspondant à votre besoin, pour voir toutes les offres qui s'y trouvent. **A**

< | CHANGEMENT DE PACK

Remise de fidélité

En profite Pas maintenant

Pack Essentiel

Pack Confort

Pack Exclusif

Vous disposez déjà de ce pack

< | CHANGEMENT DE PACK

PACK EXCLUSIF

RÉCAPITULATIF NOUVEAU PACK

Compte Optiflex LU35 0030 0309 9586 0000	0,00 EUR
Compte Optiflex LU35 0030 0309 9586 0000	13.025,18 EUR
Visa Classic XXXX XXXX XXXX 97820	
Carte Visa Debit XXXX XXXX XXXX 9153	
Compte épargne LU35 0030 0309 9586 0000	0,90 EUR

Souscrire au Pack Exclusif

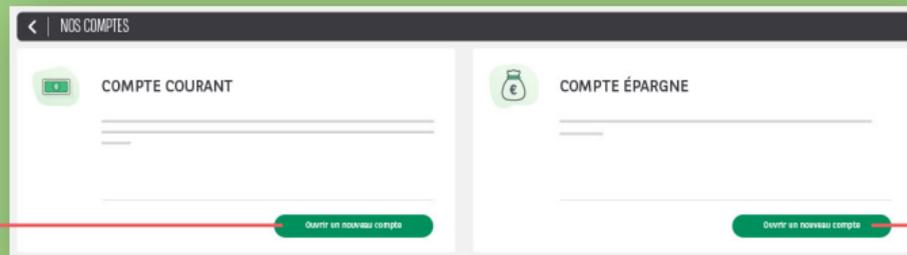
PRENDRE CONTACT

(+352) 4242-2000

Packs

Vous pouvez ici **souscrire à nos nouvelles offres.**

Choisissez le pack qui correspond le mieux à vos besoins, en fonction du nombre de cartes, de comptes courants ou épargne dont vous aurez besoin pour gérer au mieux votre banque au quotidien.



Comptes

Vous pouvez ici ouvrir un compte courant ou un compte épargne.

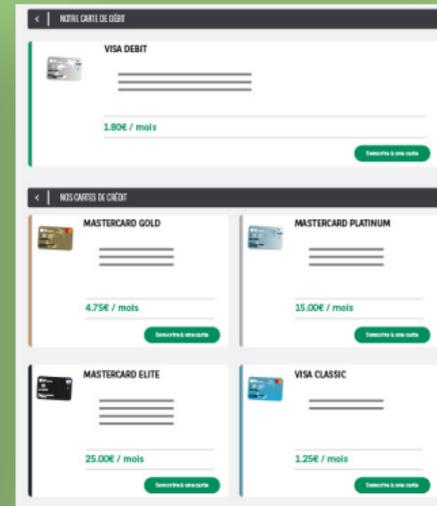
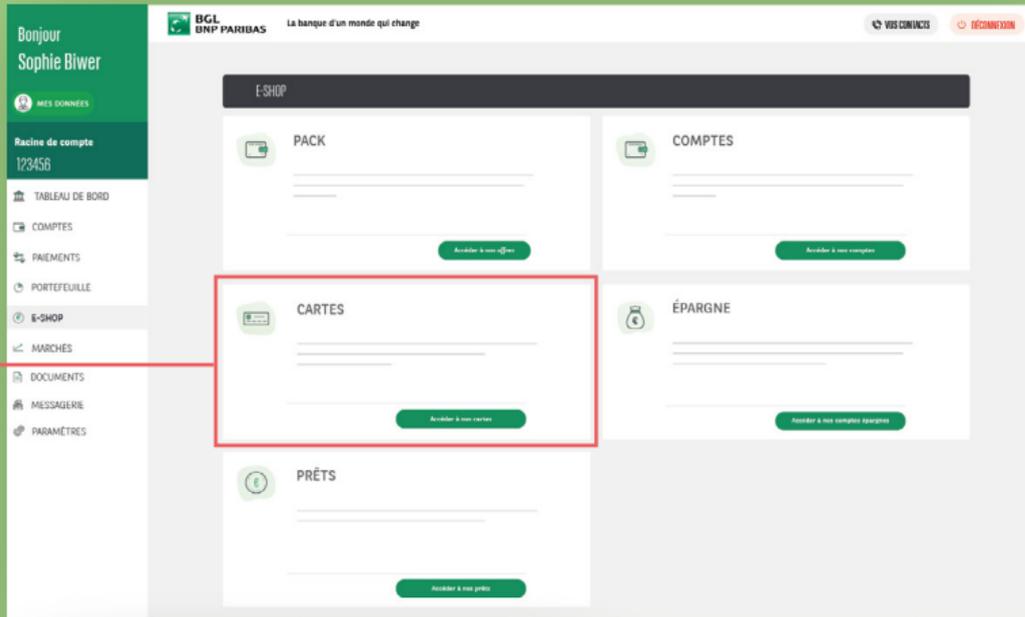
Compte courant :

Cliquez sur le bouton '**Ouvrir un nouveau compte**' **B** puis remplissez le formulaire de souscription. Vous pouvez également initier un premier virement, qui sera pris en compte dès l'ouverture du compte.

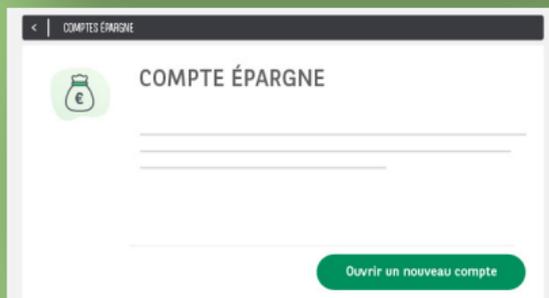
Appuyez sur le bouton '**Valider**' et authentifiez avec votre dispositif LuxTrust. **C**

Compte Epargne :

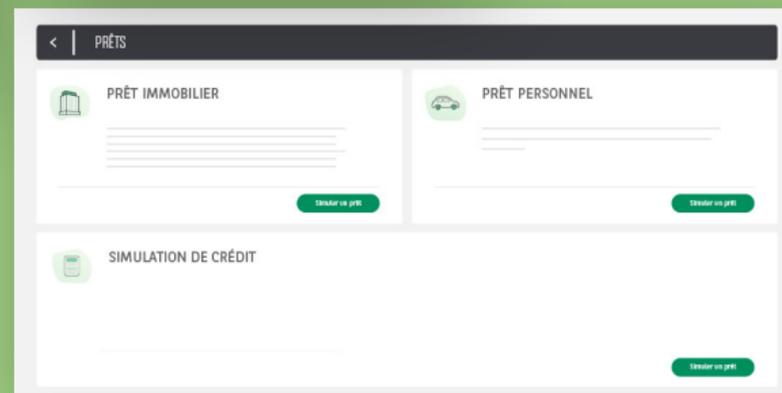
Cliquez sur le bouton '**Ouvrir un nouveau compte**' **D** et choisissez la devise de ce nouveau compte. Remplissez le formulaire puis cliquez sur le bouton '**Valider**' après avoir accepté les conditions générales d'utilisation. **E**
Authentifiez avec votre solution LuxTrust.



G



H



I

Cartes

Vous pouvez ici accéder directement à toutes nos cartes de paiements, en consulter les principales caractéristiques et souscrire directement en ligne.

Dans le menu E-Shop, cliquez sur le bouton vert dans l'encart '**Cartes**'. **F** Vous vous retrouvez dans la section relative à la commande de carte telle que décrite page 54. **G**

Épargne

Retrouvez dans cette section la possibilité d'ouvrir un compte épargne telle que décrite dans la section COMPTES. **H**

Prêts

Cette section remplace notre ancien menu '**SIMULATEURS**' et vous permet donc de simuler des prêts dans toutes les catégories : immobilier, prêt perso, etc... **I** et de faire une demande en ligne pour un prêt personnel.

Simuler un prêt personnel

1. Dans l'encart Prêt Personnel, cliquez sur '**simuler un prêt**'. **J**

Vous pouvez **modifier le montant et/ou la durée du prêt**. **K**

En fonction du type de prêt, du montant et de la durée, les données relatives au **remboursement** et au **coût du crédit** apparaissent. **L**

2. Une fois le formulaire complété, cliquez sur '**Poursuivre**'. **M**

Remplissez le formulaire de contact **N** et cliquez sur '**Envoyer**'.

Un conseiller vous appellera dans les plus brefs délais.



Vous pouvez **suivre vos demandes de prêts personnels** via votre espace '**Mes demandes**' accessible à droite de votre écran.

BGL BNP PARIBAS 1 Informations personnelles 2 3

MON PRÊT

Montant: 30.000 EUR | Durée: 30.000 EUR | Mensualités: |
 Taux: 4,43% | Montant total: 40 | Véhicule: |

MA DEMANDE DE PRÊT PERSONNEL

Je souhaite faire une demande de prêt personnel:

MON IDENTITÉ

Monsieur | Nom de jeune fille si différent: |
 5091E | |
 RUE Z Z'WEMEN | 1 |
 1111 | |
 LUXEMBOURG | |
 +352521123123 | |
 abc@gmail.com | |
 11/11/1981 | HELLENICITY |
 IRLAND | IRLANDAISE (IRLANDE) |

MA SITUATION

CÉLIBATAIRE | 1 |
 Employé | Fonction: |
 Non cadre | |
 CDI | |
 01/01/2013 | |
 BGL BNP Paribas | Kirchberg |

BGL BNP PARIBAS 1 2 3 Validation

VALIDATION DE LA DEMANDE

Merci de valider votre demande de prêt personnel.

Pensez à sauvegarder ou imprimer le récapitulatif de votre demande:
 - Demande de prêt personnel

Après envoi, votre demande sera analysée.
 À l'étape suivante, vous pourrez télécharger vos documents et suivre l'état d'avancement de votre prêt personnel dans votre espace Mes demandes.

Dans votre espace Mes Demandes:

- Retrouver votre demande de prêt personnel et suivre l'avancement de votre dossier
- Télécharger les documents nécessaires
- Consulter vos contrats

ESPACE PERSO

- Mes documents
- Mes demandes
- Mes préférences
- Changer mon code secret

Besoin d'aide ? Appelez le (+352) 42 42 - 2000 du lundi au vendredi de 8h à 18h.

BGL BNP PARIBAS 1 2 Situation financière 3

MES REVENUS ET CHARGES MENSUELS

Salaires/traitements/Pension retraite: 2.500 EUR / Mois | Sur 13 mois |

 Remboursement crédit immo: 800 EUR / Mois |

MON COMPTE CLIENT

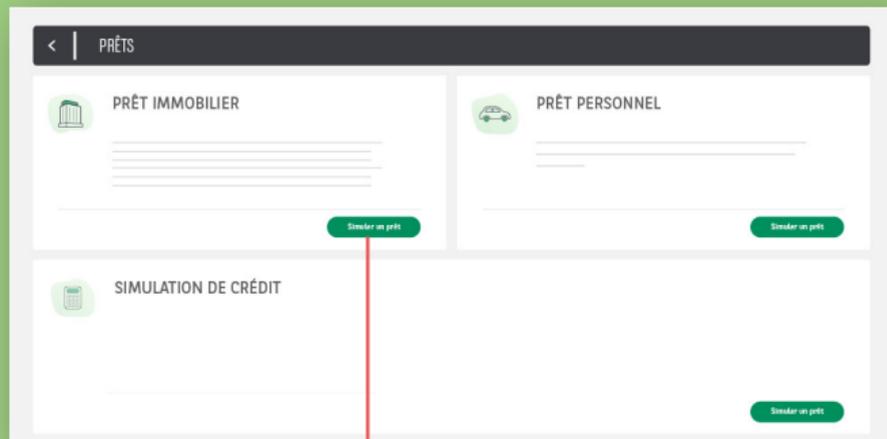
10/02/2023 | 123456 |
 LU12 0000 0000 0000 0000 |
 LU35 0000 0000 0000 0000 |

3. Ma demande en ligne

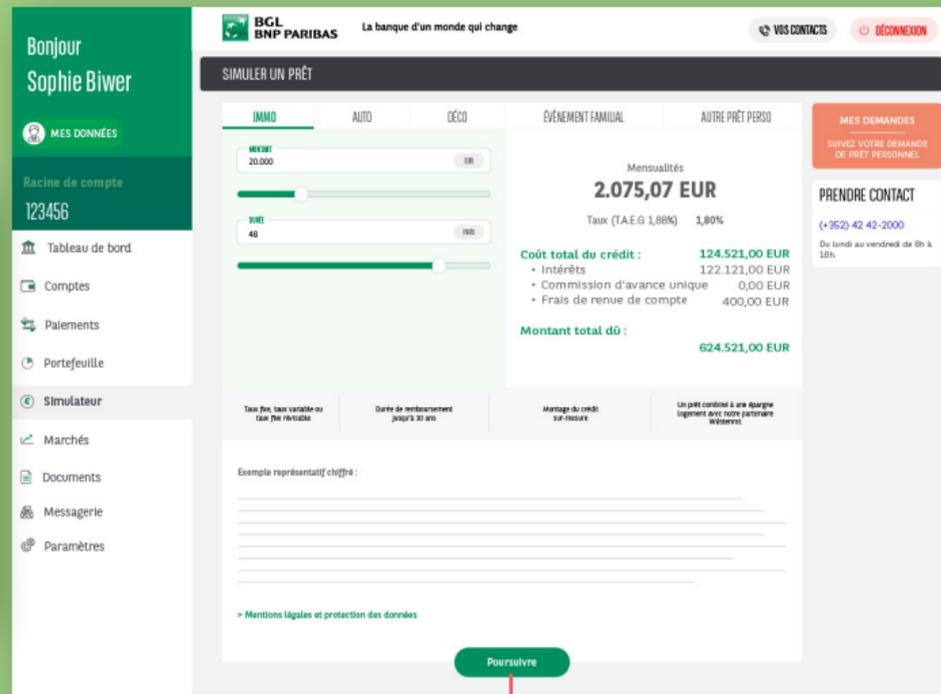
Vous pouvez effectuer une demande de prêt directement en ligne.

Cliquez sur **'ma demande en ligne'** et remplissez toutes les données requises concernant vos informations personnelles. **1** Cliquez sur **'étape suivante'** et remplissez les données relatives à votre situation financière. **2** Cliquez à nouveau sur **'étape suivante'**. Vérifiez les données et validez votre demande en cliquant sur le bouton vert **'envoyer la demande'**.

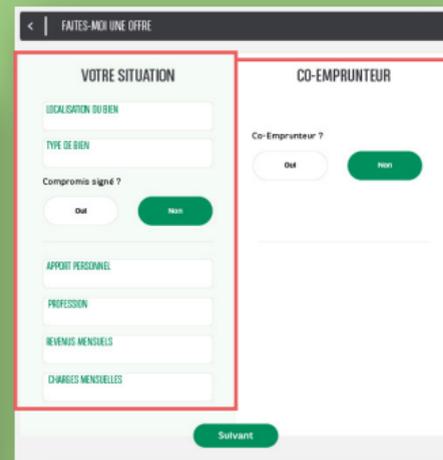
Suivez l'état d'avancement de votre dossier et téléchargez les documents requis dans votre espace perso **'mes demandes'**. **3**



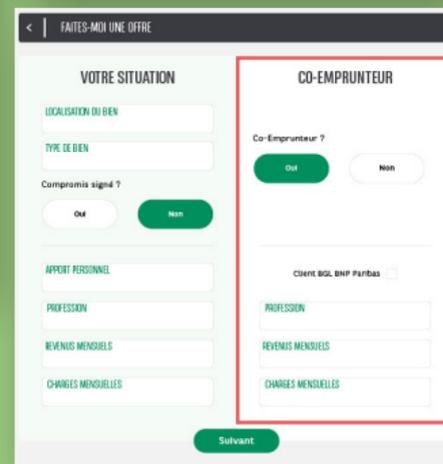
R



S



T



U

Simuler un prêt immobilier

1. Dans l'encart Prêt Immobilier, cliquez sur le bouton vert '**simuler un prêt**' ^R et remplissez les données requises (montant, durée). Cliquez sur '**Poursuivre**' ^S.
2. Remplissez les données requises sur le formulaire dédié à ce type de crédit, afin de personnaliser en détails votre demande. ^T
3. Si le prêt immobilier est demandé conjointement, renseignez les informations du co-emprunteur. ^U

FAITES-MOI UNE OFFRE

VOTRE SITUATION

LOCALISATION DU BIEN

TYPE DE BIEN

Compromis signé ?

Oui Non

APPORT PERSONNEL

PROFESSION

REVENUS MENSUELS

CHARGES MENSUELLES

CO-EMPRUNTEUR

Co-Emprunteur ?

Oui Non

Client BGL BNP Paribas

PROFESSION

REVENUS MENSUELS

CHARGES MENSUELLES

Suivant

V

FAITES-MOI UNE OFFRE

MA SIMULATION

MON BIEN IMMOBILIER

Projet
Immo-Résidence principale (1er achat)

Localisation du bien
Luxembourg

Montant
500.000,00 EUR

Compromis signé ?
Oui

Durée
25 ans

Taux
1,80%

Mensualités
2.075,07 EUR

EMPRUNTEUR

Profession
Employé

CO-EMPRUNTEUR

Profession
Employé

Suivant

W

FAITES-MOI UNE OFFRE

CONTACTEZ-MOI

Préférence de contact

Téléphone

Messagerie Webbanking

HORAIRE DE CONTACT

INDICATIF

TÉLÉPHONE

COMMUNICATION

Envoyer

X

4. Si ce co-emprunteur possède un compte chez BGL BNP Paribas, vous pouvez renseigner son numéro client composé de 10 chiffres. **V**

Cliquez sur **'Suivant'** pour voir le résumé de votre demande.

5. Vérifiez que les données fournies correspondent bien à votre besoin **W** et cliquez à nouveau sur **'Suivant'** pour remplir le formulaire de contact. **X**

Un conseiller vous appellera dans les meilleurs délais.

DÉFINIR VOTRE PROFIL INVESTISSEUR

Dans le cadre de la directive européenne MiFID, que vous soyez un investisseur occasionnel ou régulier, vous devez réaliser votre Profil Investisseur avant de saisir votre 1^{er} ordre de bourse.

Vous pourrez également imprimer ou sauvegarder votre profil au format PDF.

- 4. Votre profil est désormais déterminé.** Vous pouvez fermer la fenêtre ou revenir dans l'espace Profil Investisseur.

A partir du 'Tableau de bord', colonne de droite, cliquez sur 'Profil investisseur'. **A**



*Sachez que vous pouvez choisir de déroger à votre Profil Investisseur. Pour cela, complétez et faites-nous parvenir le 'Formulaire de dérogation profil'. **D***

Avant de passer votre 1^{er} ordre de bourse, cliquez sur 'Définir mon Profil Investisseur'. **B**

- 1.** Cliquez sur 'Créer votre profil'. **C**

- 2.** Répondez à l'ensemble des questions qui vous sont posées.

- 3.** À l'issue du questionnaire, vous obtiendrez le **résultat de votre profil** :

- Risque Faible
- Risque Modéré
- Risque Avancé
- Risque Élevé

PROTECTION DES INVESTISSEURS

Mettez à jour votre profil investisseur

B Définir mon Profil Investisseur

BGL BNP PARIBAS

Bienvenue dans votre espace « Votre profil d'investisseur »

C Créer votre profil

Profil Investisseur Client ¹

Risque Avancé Détails

Saisie via Webbanking le 31/03/2020

Historique | Modifier votre profil

Profil Investisseur Compte ¹

Compte	Profil de risque	Statut
10	Avancé	Profil calculé le 31/03/2020
90	Avancé	Profil calculé le 31/03/2020

Modification du Profil Investisseur Compte : [Formulaire de dérogation profil](#)

D

PASSER / ANNULER UN ORDRE DE BOURSE

BGL BNP PARIBAS La banque d'un monde qui change

Tableau de bord

Comptes

Paiements

Simulateurs

Portefeuille

Marchés

Documents

Messages

Paramètres

SIMULER UN PRÊT

bnp Recherche détaillée

BNP Paribas
ISIN FR0000131104 | Actions

Ajouter à une liste

28,76 EUR +1,81 % -0,51 EUR

Devise du titre : EUR (EURONEXT - EU)

31/03/2020 09:11 Différé

ACHAT VENTE

EURONEXT PARIS

SYNTHÈSE GRAPHIQUE INTRADAY COTATIONS ANALYSES

Analyse et Opinion

BNP PARIBAS

28,66 +1,43 %

BGL BNP PARIBAS La banque d'un monde qui change

Tableau de bord

Comptes

Paiements

Simulateurs

Portefeuille

Cases d'ordres

Historique des ordres

DÉPÔTS TITRES 3,292,80 EUR

Qté	Libellé ISIN	Prix actuel	Répartition	Évaluation en devise du titre
120	BNP PARIBAS SA FR0000131104	27,440 EUR	100 %	3,292,80 EUR

A V

Il existe, dans votre Web Banking, différents points d'accès vers le passage d'ordre de bourse.

OPTION 1

Cliquez sur **'Marchés'** dans le menu latéral gauche **A** et utilisez le moteur de recherche pour y saisir un **code ISIN** ou le **nom du titre** que vous souhaitez acheter ou vendre. **B**



- **Ne saisissez qu'une partie du nom** et un résultat de recherche, trié par type de produit (action, fonds, etc.) vous sera proposé.
- Cliquez sur **'Recherche détaillée'** juste en dessous de la zone de recherche pour **affiner votre recherche** avec des critères précis.

Dès lors, vous pouvez **acheter ou vendre un titre** en cliquant sur les boutons **'Achat'** ou **'Vente'**. **C**

OPTION 2

Cliquez sur **'Portefeuille'** dans le menu latéral gauche. **D**

Si dans votre dépôt-titres vous possédez déjà le titre que vous souhaitez acheter ou vendre, cliquez simplement sur les **boutons d'action rapide 'A'** pour acheter ou **'V'** pour vendre. **E**

PASSER UN ORDRE D'ACHAT OU DE VENTE

Après avoir cliqué sur 'Achat' / 'A' ou 'Vente' / 'V', vous arrivez dans **les écrans de passage d'ordre d'achat ou de vente, selon votre sélection.** **F**

1. Complétez **la quantité** ou **le montant.** **G**
2. Saisissez **le type d'ordre.** **H**

N'hésitez pas à contacter votre conseiller pour plus d'explications sur les différents types d'ordre.

3. Sélectionnez le **compte à débiter** et le **dépôt-titres.** **I**

4. Cliquez et lisez attentivement le document 'Déclaration d'adéquation et / ou Coûts et Charges'. Vous pourrez cocher la case associée seulement après avoir pris connaissance du document. **J**

5. Lisez également les avertissements avant de cocher la case correspondante. **K**

6. Une fois les deux cases cochées, en cliquant sur le bouton 'Valider', vous pouvez **valider votre ordre** qui sera placé sur le marché dans les meilleurs délais en fonction du type de produit que vous achetez ou vendez. **L**

F ← ACHAT

Achat de BNP PARIBAS SA
FR0000131104

EURONEXT PARIS
Cours : 28,22 EUR

QUANTITÉ : 10

MONTANT : 282,2 EUR

TYPE D'ORDRE : Au marché

COMPTE À DÉBITER : Compte Optiflex LU24 0030 0000 0000 0000 18.497,37 EUR

DÉPÔT TITRES : Dépôt Titres 000000 /09/0 3.292,80 EUR

J'ai lu et compris la Déclaration d'adéquation et / ou Coûts et Charges
[Déclaration d'adéquation et / ou Coûts et Charges](#)

Avant de confirmer mon ordre, je reconnais avoir lu **les avertissements** portés à mon attention.

Annuler Valider **L**

< CARNET D'ORDRES

Nom, ISIN, Mnémo

Transmis le	Libellé	ISIN	Devis	Type	Statut	Qté/Montant demandé	Qté/Montant exécuté
31/03/2020	BNP PARIBAS SA	FR0000131104	EUR	Achat	En cours d'exécution	2	

< DÉTAIL DE L'ORDRE

DÉTAIL DE L'ORDRE		DÉTAIL DE L'EXÉCUTION	
Numéro d'ordre	600001831032001	Statut	En cours d'exécution
Libellé	BNP PARIBAS SA	Prix d'exécution	
ISIN	FR0000131104	Qté/Montant exécuté	
Devis	EUR	Place boursière d'exécution	
Place boursière de référence	EURONEXT PARIS	transmis le	31/03/2020
Type	Achat	Exécuté le	
Qté/Montant demandé	2		
Type de l'ordre	Avec limite		
Limite	15 EUR		
Validité	31/03/2020		
Dépôt titres	000000/76/0		
Compte	LU58 0000 0000 0000 0000		

Détail du titre Annuler l'ordre

Êtes-vous sur(e) de vouloir annuler cet ordre ?

Non

< CARNET D'ORDRES

Nom, ISIN, Mnémo

Transmis le	Libellé	ISIN	Devis	Type	Statut	Qté/Montant demandé	Qté/Montant exécuté
31/03/2020	BNP PARIBAS SA	FR0000131104	EUR	Achat	Annulé	2	

ANNULER UN ORDRE DE BOURSE

- Rendez-vous dans **votre carnet d'ordres** en cliquant sur **'Portefeuille'** dans le menu latéral gauche. **M**
- Si le statut de votre ordre permet **une annulation** , une icône **poubelle** est affichée. **M**
- Vous pouvez également vous rendre dans **le détail de l'ordre en cliquant sur la ligne correspondante** à l'ordre que vous souhaitez annuler. **N**
- Si le statut de votre ordre permet une annulation, un bouton **'Annuler l'ordre'** est présent. **O**
- Un bandeau de confirmation apparaît en bas de l'écran. Cliquez sur **'Oui'** pour **confirmer votre demande d'annulation.** **P**



*Votre ordre de bourse est placé sur un marché financier, **il est tout à fait possible que votre demande d'annulation ne puisse aboutir** (par exemple : si l'ordre est déjà exécuté). Pour vous assurer que l'ordre est bien annulé, vérifiez le statut de l'ordre dans le carnet d'ordres. Ce dernier doit basculer au statut 'Annulé'. **Q***

CONSULTER VOTRE PORTEFEUILLE DE TITRES

BGL BNP PARIBAS La banque d'un monde qui change

Tableau de bord

DÉPÔTS TITRES 3.292,80 EUR

Qté	Libellé ISIN	Prix actuel	Répartition	Évaluation en devise du titre
ACTIONS 3.292,80 EUR				
120	BNP PARIBAS SA FR0000131104	27,440 EUR	100 %	3.292,80 EUR

Portefeuille

Caractéristiques

Historique des ordres

Tableau de bord

CARNET D'ORDRES

Nom, ISIN, Mnémo

Transmis le	Libellé	ISIN	Devise	Type	Statut	Qté/Montant demandé	Qté/Montant exécuté
30/03/2020	BNP PARIBAS SA	FR0000131104	EUR	Achat	Transmis	10	

Portefeuille

Caractéristiques

Historique des ordres

Tableau de bord

HISTORIQUE DES ORDRES

Nom, ISIN, Mnémo

Transmis le	Libellé	ISIN	Devise	Type	Statut	Qté/Montant demandé	Qté/Montant exécuté
12/01/2020	BNP PARIBAS SA	FR0000131104	EUR	Vente	Annulé		

Portefeuille

Caractéristiques

Historique des ordres

Cliquez sur **'Portefeuille'** dans le menu latéral gauche. **A**

L'ensemble de vos titres sont affichés et triés par catégorie :

- Actions
- Fonds
- Obligations
- Autres (produits structurés, etc.)

L'onglet **'Carnet d'ordres'** **B** vous permet de visualiser tous les ordres en cours ainsi que les ordres terminés ou annulés dans un délai de 2 jours.

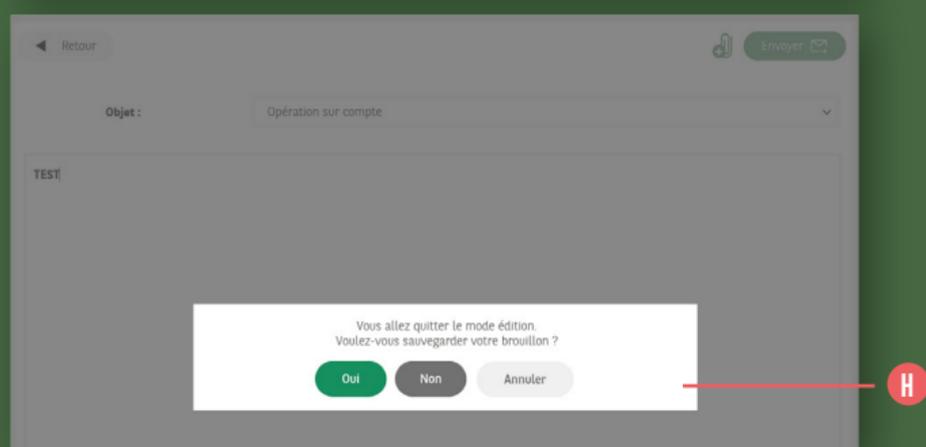
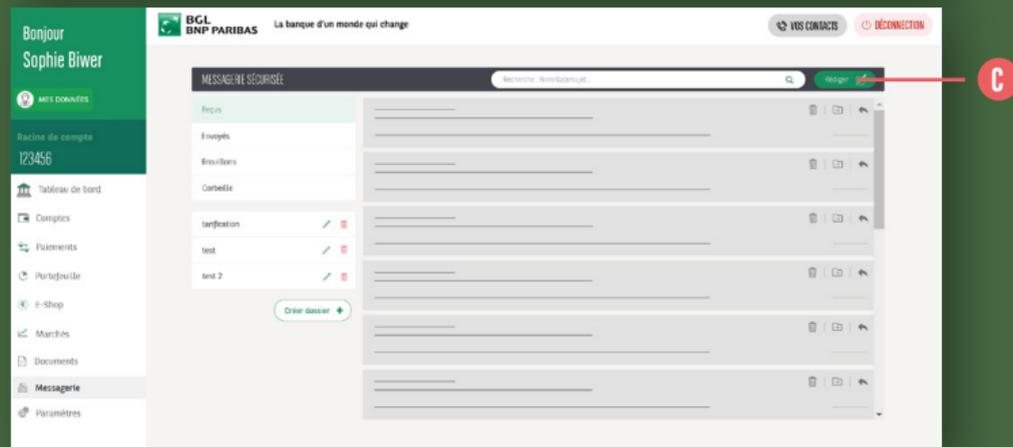
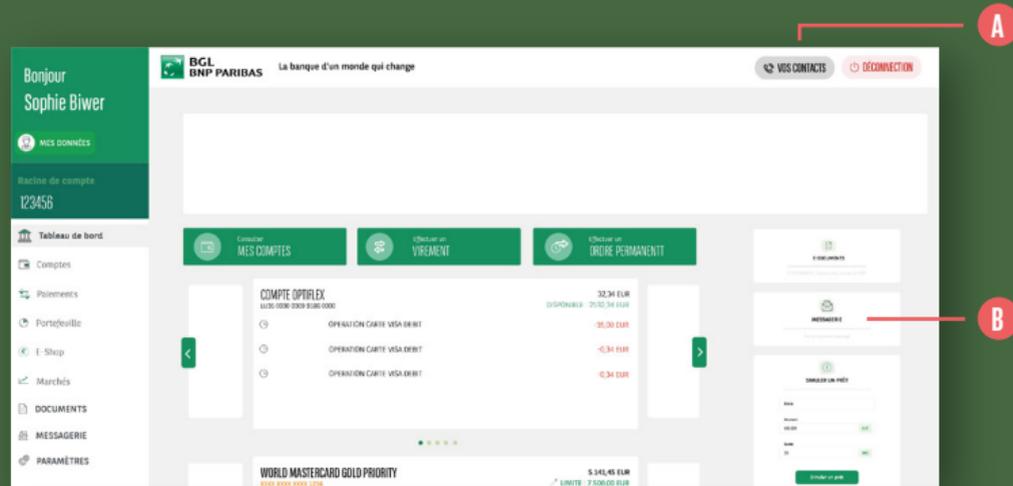
Cliquez sur la ligne de l'ordre que vous voulez consulter pour en obtenir le détail.



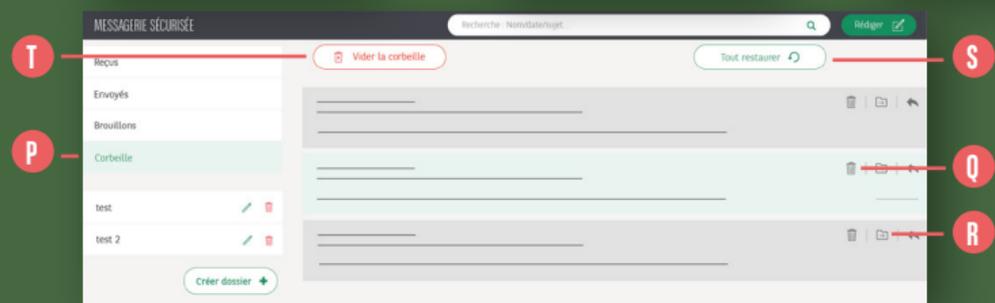
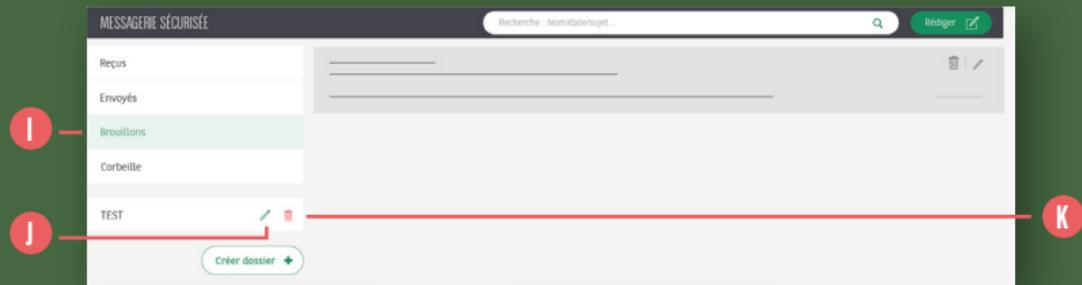
Il est possible d'annuler un ordre de bourse tant qu'il n'est pas exécuté sur le marché.

Dès qu'un ordre est en statut **'Transmis'** ou **'Annulé'**, vous pouvez le retrouver dans l'onglet **'Historique des ordres'** pour une durée de 30 jours. **C**

NOUS CONTACTER



1. Cliquez sur **'Vos contacts'** en haut à droite de votre écran. Les différentes possibilités de contact apparaîtront. **A**
2. Si vous souhaitez envoyer **un e-mail au Service Client**, dans la colonne de droite, cliquez sur **'Messagerie'**. **B**
3. Pour rédiger un nouveau message, appuyez sur le bouton **'Rédiger'** en haut à droite. **C**
4. Commencez à rédiger votre message :
 - Choisissez un **objet** dans la liste déroulante **D**
 - Rédigez votre message **E**
 - Sélectionnez une **pièce jointe** en cliquant sur 
 - Cliquez sur le bouton **'Envoyer'** pour envoyer votre message directement **F** ou cliquez sur le bouton **'Retour'** **G** pour **sauvegarder votre message dans vos brouillons** et y revenir ultérieurement **H**



5. Pour finaliser votre message, rendez-vous dans la section « Brouillons ». **I**
 Vous pouvez continuer d'éditer votre message **J** ou le supprimer. **K**

6. Vous pouvez également créer des dossiers afin de classer vos messages par thème.
 Cliquez sur le bouton '**Créer dossier +**' **L** et **donnez un nom** à votre dossier. **M**

Validez la création du dossier. **N**

Vous pourrez glisser vos messages directement dans ce dossier ou bien appuyer sur le bouton  et déplacer le message dans le dossier souhaité. **O**

7. Dans l'onglet '**Corbeille**' **P**, retrouvez tous vos messages supprimés. Ils resteront dans la corbeille pendant une durée illimitée.
 Vous pouvez :

- Supprimer un message définitivement **Q**
- Classer un message dans un dossier **R**
- Restaurer un message **S**

Si vous souhaitez supprimer tous les messages définitivement, cliquez sur le bouton rouge '**Vider la corbeille**'. **T**



*Si vous souhaitez **écrire à votre conseiller**, utilisez **TOUJOURS** la **messagerie sécurisée de votre Web Banking**, d'autant plus si vous lui transmettez des infos liées à votre compte ou à vos projets.*

**SI VOUS AVEZ DES QUESTIONS SUPPLÉMENTAIRES SUR VOTRE
WEB BANKING, N'HÉSITÉZ PAS À NOUS CONTACTER.**



Appelez-nous au
(+352) 42 42-2000



Rendez-vous sur
bgl.lu/fr/web-banking-desktop

BGL BNP PARIBAS S.A.
50, avenue J.F. Kennedy - L-2951 Luxembourg
Tél. (+352) 42 42-1 - Fax (+352) 42 42-33 12
R.C.S. Luxembourg : B 6481
bgl.lu



**BGL
BNP PARIBAS**

La banque d'un monde qui change